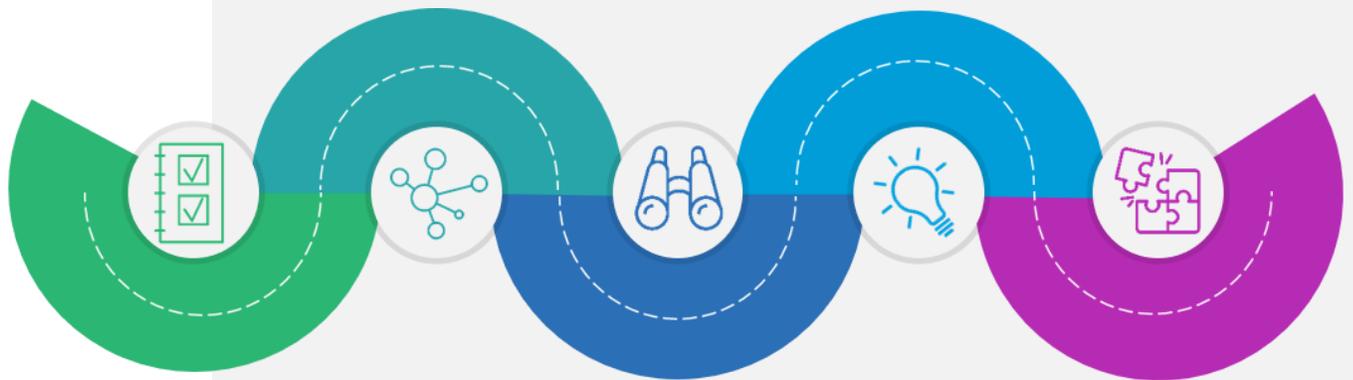


# OUTIL

# D'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES



© 2020 Institut pour la Santé de la Reproduction, Université de Georgetown

L'Outil d'exploration des normes sociales a été mis au point pour le projet Passages financé par l'Agence des États-Unis pour le développement international (USAID) en vertu des termes de l'accord de coopération N° AID-OAA-A-15-00042 et de l'initiative *Learning Collaborative to Advance Normative Change* (Réseau collaboratif d'apprentissage pour l'avancement du changement des normes sociales) financé par la Fondation Bill & Melinda Gates. Les contenus relèvent de la responsabilité de l'Institut pour la santé de la reproduction et ne reflètent pas nécessairement les opinions de l'Université de Georgetown, de l'USAID, du Gouvernement des États-Unis ou de la Fondation Bill & Melinda Gates.

Institut pour la Santé de la Reproduction | Université de Georgetown

3300 Whitehaven St. NW, Suite 1200

Washington, DC 20007 États-Unis

# REMERCIEMENTS

Avec le soutien du [projet Passages](#) financé par l'USAID et des membres du projet *Learning Collaborative to Advance Normative Change* (Réseau collaboratif d'apprentissage pour l'avancement du changement des normes sociales) financé par la Fondation Bill & Melinda Gates, l'Institut pour la santé de la reproduction (IRH) a développé l'Outil d'exploration des normes sociales. L'Outil d'exploration des normes sociales a été rédigé, révisé et édité de 2016 à 2019, par ordre alphabétique, par Kimberly Ashburn, Betsy Costenbader, Mariam Diakité, Susan Igras, Anjalee Kohli, Rebecka Lundgren, Courtney McLarnon-Silk, Tim Shand, Bryan Shaw, Natacha Stevanovic-Fenn et Djesse Wa Matachabo. Nous remercions plus particulièrement Catherine Toth et Louise Palmer pour la rédaction et la révision de la première version de l'Outil d'exploration des normes sociales et Catherine Tier et Cait Davin pour la révision de la version finale. Enfin, merci à Sophie Savage et Sammie Hill pour la conception graphique.

Le contenu et les activités de l'Outil d'exploration des normes sociales représentent une variété d'informations originales et adaptées pour répondre aux objectifs de ce document. Les mentions d'attribution et les références sont incluses tout au long du document. De plus, nous tenons à remercier les organisations et les programmes/projets suivants pour leur travail de pionnier, dans l'apport de précieuses informations à cet outil *CARE USA*, *Tostan*, l'Université de Californie San Diego, le Groupe des normes sociales de l'Université de Pennsylvanie, la *London School of Hygiene and Tropical Medicine*, et bien d'autres. Nous remercions également les membres de la communauté d'évaluation du [Learning Collaborative to Advance Normative Change](#) et les autres membres du Comité directeur du *Learning Collaborative* qui ont apporté des révisions techniques à l'Outil d'exploration des normes sociales, ainsi que toutes les personnes qui ont apporté leurs idées et leurs expériences dans son élaboration. Enfin, nous sommes reconnaissants envers les programmes et les organisations de plus de 15 environnements qui ont utilisé l'Outil d'exploration des normes sociales tout au long de la période 2016-2019 et dont les expériences et les commentaires ont permis d'éclairer les révisions.

# COMMENT UTILISER LE « SNET »

L'Outil d'exploration des normes sociales ou « SNET » comprend des informations et des étapes pour mener une **exploration des normes sociales** dans votre programme. Il se divise en cinq phases : [Planifier et préparer](#), [Identifier les groupes de référence](#), [Explorer les normes sociales](#), [Analyser les résultats](#) et [Appliquer les résultats](#). Dans chaque phase, vous trouverez un ensemble d'activités pour réaliser une exploration des normes sociales. Vous trouverez également des outils et des modèles à utiliser pour explorer des normes sociales, selon vos besoins.

Le guide est parsemé de cases étiquetées (de couleurs différentes par section) pour illustrer la manière dont les étapes sont réalisées et pour vous rappeler les points importants :

- Les encadrés « **ÉTUDE DE CAS** » donnent des exemples de programmes qui peuvent vous donner un aperçu supplémentaire de la mise en œuvre d'une exploration des normes sociales.
- Les encadrés « **CONSEIL** » rappellent des informations importantes à garder à l'esprit lors d'une exploration des normes sociales.

Pour commencer, lisez [l'introduction](#), qui présente un aperçu des concepts de base des normes sociales et de leur relation avec le comportement, ainsi qu'un aperçu des méthodes participatives et des approches d'analyse rapide qui sous-tendent l'exploration des normes sociales. Cela permettra à votre équipe d'acquérir une compréhension commune des concepts et des approches trouvés dans le SNET. D'autres lectures sur les normes sociales et d'autres sujets pertinents pour le SNET se trouvent à la fin de ce document.

# TABLE DES MATIÈRES

REMERCIEMENTS.....	3
COMMENT UTILISER LE « SNET ».....	4
INTRODUCTION.....	6
PHASE 1 : PLANIFIER ET PRÉPARER.....	15
PHASE 2 : IDENTIFIER LES GROUPES DE RÉFÉRENCE .....	28
PHASE 3 : EXPLORER LES NORMES SOCIALES .....	39
PHASE 4 : ANALYSER LES RÉSULTATS.....	52
PHASE 5 : APPLIQUER LES RÉSULTATS .....	63
LECTURES COMPLÉMENTAIRES SUGGÉRÉES .....	73
ANNEXE 1 : PLAN ILLUSTRATIF D'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES (TRAVAIL DE TERRAIN) .....	74
ANNEXE 2. EXEMPLE DE GUIDE D'ENTRETIEN POUR « MES RÉSEAUX SOCIAUX » .....	75
ANNEXE 3. EXEMPLE DE FORMULAIRE D'ENREGISTREMENT POUR « MES RÉSEAUX SOCIAUX » .....	76
ANNEXE 4 : MODÈLE D'ANALYSE RAPIDE POUR « MES RÉSEAUX SOCIAUX ».....	77
ANNEXE 5. EXEMPLE DE FORMULAIRES D'ENREGISTREMENT POUR LES DISCUSSIONS EN GROUPE.....	78
ANNEXE 6. EXEMPLE DE VIGNETTE.....	81
ANNEXE 7. ANNEXE 7. FORMULAIRE DE RÉTROACTION DES UTILISATEURS ( <i>FACULTATIF</i> ).....	82

# INTRODUCTION

## Qu'est-ce que l'Outil d'exploration des normes sociales ou le SNET ?

L'**outil d'exploration des normes sociales (SNET)** est un outil d'apprentissage et d'action participatif qui guide l'**exploration des normes sociales**. Le SNET est conçu pour être un outil d'évaluation rapide qui applique un processus qualitatif, basé sur le travail d'équipe. Il vise à recueillir des informations au niveau de la communauté et à développer rapidement une compréhension préliminaire des normes sociales en vigueur dans les communautés d'intervention. Précisément, des normes qui régissent la façon dont les gens agissent ou se comportent du point de vue du programme.

## En quoi consiste une exploration des normes sociales ?

En cinq phases, le SNET vous fournira, à vous et à votre personnel, les conseils et les exercices dont vous avez besoin pour mener une exploration des normes sociales dans votre communauté afin d'intégrer des actions visant à répondre aux normes dans votre programme. **Les termes clés sont indiqués en gras** dans le résumé du processus SNET ci-dessous.

**PHASE 1 : PLANIFIER & PRÉPARER :** Au cours de la première phase, l'**équipe principale** réfléchit sur les normes sociales qui, selon elle, peuvent influencer les **comportements d'intérêt**. Puis, elle définit le but et les objectifs de l'exploration des normes sociales, ainsi que les principaux groupes cibles, ensuite choisit et prépare des exercices à utiliser sur le terrain.

**PHASE 2 : IDENTIFIER LES GROUPES DE RÉFÉRENCE :** Au cours de cette phase, l'**équipe principale et l'équipe de terrain** demandent aux participants (ou aux participants potentiels) du programme d'indiquer auprès de qui ils/elles sollicitent des conseils et qui influence leurs comportements (**groupes de référence**).

**PHASE 3 : EXPLORER LES NORMES SOCIALES :** Au cours de cette phase, l'**équipe de terrain** rencontre et interroge les participants au programme (ou les participants potentiels) et les membres du groupe de référence sur l'ensemble des facteurs qui influencent des comportements spécifiques, en identifiant plus précisément les normes sociales et leur influence sur le comportement.

**PHASE 4 : ANALYSER LES RÉSULTATS :** Au cours de cette avant-dernière phase, l'**équipe en charge de l'analyse** examine rapidement les informations recueillies pendant les discussions communautaires, en identifiant les normes qui influencent les comportements d'intérêt, leur influence et les conséquences du respect ou de la transgression des normes (**récompenses ou sanctions**).

**PHASE 5 : APPLIQUER LES RÉSULTATS :** Au cours de cette dernière phase, l'**équipe principale** utilise les résultats de l'exploration des normes sociales pour ajuster les composantes du programme afin de les rendre plus sensibles aux normes.

Sur la page suivante, vous trouverez les phases représentées visuellement.

## 1 PLANIFIER & PRÉPARER

1. Développer une compréhension de votre programme en utilisant le prisme des normes sociales.
2. Décider si et comment segmenter le groupe cible du programme.
3. Fixer l'objectif de l'exploration des normes sociales.
4. Choisir les exercices relatifs à l'exploration des normes sociales.
5. Déterminer le nombre de communautés et de participants à engager.
6. Planifier et préparer le travail sur le terrain.

## 3 EXPLORER LES NORMES SOCIALES

1. Adapter votre exercice sélectionné à vos comportements, au(x) groupe(s) cible(s) et à leurs groupes de référence.
2. Créer des Guides de discussion de groupe.
3. Planifier et préparer le travail sur le terrain.
4. Organiser des discussions de groupe avec votre (vos) groupe(s) cible(s) et leurs groupes de référence.

## 5 APPLIQUER LES RÉSULTATS

1. Réexaminer les composantes de votre programme du point de vue des normes sociales.
2. Utiliser les résultats de l'exploration des normes sociales pour proposer des ajustements à votre programme.

## 2 IDENTIFIER LES GROUPES DE RÉFÉRENCE

1. Adapter l'exercice « Mes réseaux sociaux » au(x) groupe(s) cible(s) et comportements d'intérêt.
2. Créer un Guide d'entretien.
3. Planifier et préparer le travail sur le terrain.
4. Effectuer des entretiens rapides avec le ou les principaux groupes cibles.
5. Analyser rapidement les informations afin de déterminer les Groupes de référence.
6. Inviter d'autres participants pour la prochaine phase.

## 4 ANALYSER LES RÉSULTATS

1. Effectuer une analyse rapide participative pour chaque comportement d'intérêt.
2. Rassembler les principales conclusions pour créer une synthèse des résultats.

Alors que la carte d'exploration des normes sociales de la page précédente fournit une visualisation des phases et des étapes à l'intérieur des phases, le **Tableau 1** ci-dessous donne un aperçu en temps réel de cette feuille de route en action.

<b>TABLEAU 1. APERÇU DES PHASES DE L'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES :</b>				
Phase	Équipe impliquée	Lieu de l'activité	Durée estimée*	Intrants nécessaires
<b>PLANIFIER &amp; PRÉPARER</b>	Équipe principale	Bureau	1,5 jour	Temps de personnel
<b>IDENTIFIER LES GROUPES DE RÉFÉRENCE</b>	Équipe principale et Équipe de terrain	Communautés, puis bureau	2 jours	Temps de personnel / Transport / Matériel / Logistique des participants
<b>EXPLORER LES NORMES SOCIALES</b>	Équipe de terrain	Communautés	2 jours	Temps de personnel / Transport / Matériel / Logistique des participants
<b>ANALYSER LES RÉSULTATS</b>	Équipe d'analyse	Bureau	4 jours	Temps de personnel
<b>APPLIQUER LES RÉSULTATS</b>	Équipe principale	Bureau	1 jour	Temps de personnel / parties prenantes (facultatif)
<i>*La durée estimée est basée sur l'exploration de normes sociales dans deux sites, l'exploration de trois comportements dans six groupes de population principaux et groupes de référence.</i>				

## Pourquoi le SNET a-t-il été développé ?

Dans le passé, les évaluations formatives n'ont pas beaucoup porté sur l'influence des normes sociales dans les programmes. À ce titre, peu d'outils d'évaluation formative sont explicites en termes et méthodes pour explorer en profondeur les normes sociales afin d'éclairer la conception des programmes, les stratégies de mise en œuvre et l'évaluation. À l'heure actuelle, de nombreux programmes de changement social et de comportement (CSC) cherchent à s'adresser aux normes sociales et aux autres facteurs qui soutiennent les comportements nuisibles et limitent l'impact durable des programmes. Aujourd'hui, les normes sociales reçoivent une attention croissante et de nombreux programmes réfléchissent à la manière de modifier les normes nuisibles pour atteindre leurs objectifs. L'intérêt pour les normes sociales s'est accru, de même que la nécessité d'exercices pratiques pour identifier les influenceurs et les normes sociales appropriées qui motivent les comportements d'intérêt. Le SNET a été mis au point pour combler cette lacune ; le **Tableau 2** donne plus de détails.

**TABLEAU 2. LE SNET VOUS AIDE À RÉPONDRE À CES QUATRE QUESTIONS IMPORTANTES...**

Questions importantes à poser	Pourquoi voulez-vous savoir cela du point de vue du programme ?
1. Quels sont <b>les groupes de population les plus influents</b> en ce qui concerne le comportement d'intérêt ?	L'identification des groupes de référence qui soutiennent ou non un comportement aide les programmes à inclure les bonnes personnes dans les programmes et les évaluations.
2. Quelles sont les <b>normes sociales</b> qui influencent ce comportement ?	L'identification des causes profondes d'un problème - y compris les normes sociales - garantit que votre programme articule et traite l'ensemble des déterminants des comportements.
3. <b>Pourquoi les gens respectent-ils/elles les normes sociales ?</b> Pourquoi pas ?	Identifier les raisons pour lesquelles les gens se conforment aux normes aidera à expliquer le rôle des normes. Les gens se conforment peut-être aux normes parce que les normes sont cachées, ou parce qu'ils/elles ont un fort désir de se conformer, ou parce qu'ils/elles obtiennent des avantages ou craignent des sanctions pour la transgression d'une norme.
4. Quelles sont les <b>normes sociales qui influencent le plus ce comportement ?</b>	La discussion, l'analyse et la hiérarchisation des facteurs normatifs (et la prise en compte d'autres facteurs) permettent une utilisation plus efficace et l'efficacité des ressources.

## Qui doit utiliser ce guide et quand ?

Le SNET s'adresse principalement aux planificateurs de programmes et aux responsables de la mise en œuvre ayant de l'expérience dans les programmes de développement communautaire. Il n'est pas nécessaire d'avoir une expertise technique en matière de programmes concernant les normes sociales ou les approches participatives. Le SNET se veut une ressource utile d'information basique dont vous aurez besoin. Il fournit également des ressources supplémentaires à titre de référence, si vous souhaitez compléter votre compréhension d'une exploration des normes sociales.

Si vous êtes chercheur ou évaluateur, vous pourriez aussi trouver un point de départ utile pour l'exploration de normes sociales, car le SNET peut compléter ou être intégré dans la recherche et l'évaluation existantes. Dans ces contextes, le SNET peut vous aider à développer une compréhension approfondie du contexte normatif, de savoir si et comment les programmes travaillent pour modifier les normes, et l'influence des normes sociales sur les comportements.

Dans l'idéal, une exploration des normes sociales est mise en œuvre avant un programme, afin

### CONSEIL !

#### Où vous situez-vous dans le cycle du programme ?

Si vous commencez à concevoir un programme, une exploration des normes sociales peut vous aider à identifier les normes sociales et les autres facteurs qui influencent les comportements, ainsi que le poids relatif de chacun sur les comportements.

Si vous mettez déjà en œuvre un programme, une exploration des normes sociales peut vous aider à confirmer les hypothèses sur les causes sous-jacentes du comportement. Vous pouvez identifier de nouveaux groupes de référence à intégrer dans votre programme, ou la nécessité de réviser le matériel pour refléter les réalités normatives.

Les résultats peuvent également aider à orienter l'élaboration d'indicateurs de normes sociales pour le suivi ou l'évaluation de votre programme.

Chaque fois qu'il est utilisé, une compréhension plus approfondie des normes sociales ajoutera une dimension à votre compréhension des conditions actuelles et pourra suggérer de nouvelles pistes d'action.

d'éclairer les stratégies de changement de normes pour atteindre les objectifs du programme. Une exploration des normes sociales peut également être appliquée au cours du programme pour apporter des révisions au cours ou introduire une programmation adaptée aux normes. Le SNET est un outil flexible et adaptatif donc vous devriez pouvoir intégrer les résultats dans vos programmes nouveaux ou existants. Voir la **boîte à conseils** à la page précédente pour une série d'applications d'une exploration des normes sociales tout au long du cycle du programme.

## Que sont les normes sociales ?

**Les normes sociales sont des règles de comportement non écrites partagées par les membres d'un groupe ou d'une société donnée.**

Ce sont souvent des règles implicites et informelles que la plupart des gens acceptent et respectent. Des exemples de comportements dictés par les normes sociales pourraient être le fait de faire la queue devant la caisse d'un magasin ou de tenir la porte à une personne qui entre dans un bâtiment juste après vous. Les gens font ces choses pour plusieurs raisons : ils/elles veulent être considérés comme polis par les autres, même s'ils/elles pensent personnellement que ces règles sont inutiles parce qu'ils/elles veulent jouer selon les règles non écrites de la société. En tant que telles, les normes sociales peuvent dicter ce que les membres d'un groupe considèrent comme un comportement **typique** (normal) et **approprié** (approuvé).

**Les normes sociales sont importantes parce qu'elles influencent le comportement.** Les normes sociales peuvent jouer un rôle important dans la formation du comportement individuel et collectif et peuvent avoir un impact significatif sur le bien-être. Les normes peuvent perpétuer des pratiques préjudiciables et renforcer les inégalités entre les sexes, ainsi que d'autres inégalités. Une analyse rigoureuse détermine les normes sociales existantes dans une communauté spécifique, la question de savoir qui maintient (ou est perçu comme mainteneur)

### CONSEIL !

#### Normes sociales vs. Attitudes

Lorsque vous créez des questions pour votre exploration des normes sociales, gardez à l'esprit que **les normes sociales sont différentes des attitudes personnelles.**

**Les attitudes personnelles sont ce que les individus pensent** d'un comportement en dehors d'un contexte social. Par exemple, « Je pense que les femmes mariées qui utilisent la planification familiale sans le consentement de leur mari devraient être battues » ou « Je pense que les femmes devraient s'occuper de toutes les tâches ménagères ».

Une attitude personnelle peut exister indépendamment de ce que les autres pensent d'un comportement et peut ou peut ne pas coïncider avec une norme sociale. Les questions « Que pensez-vous de... » et « Quelle est votre opinion... » susciteront des informations sur les attitudes personnelles et sur ce que le répondant pense du sujet à l'étude.

**Les normes sociales sont ce que pensent et font les autres dans leur groupe de référence.** « Je fais X parce que les autres le font, ou parce que les autres s'attendent à ce que je le fasse ». Les questions « Que pensent les autres membres de cette communauté ? » et « Qu'est-ce que les autres membres de cette communauté pensent que les gens devraient faire ? » susciteront des perceptions normatives de ce qui est normal et acceptable.

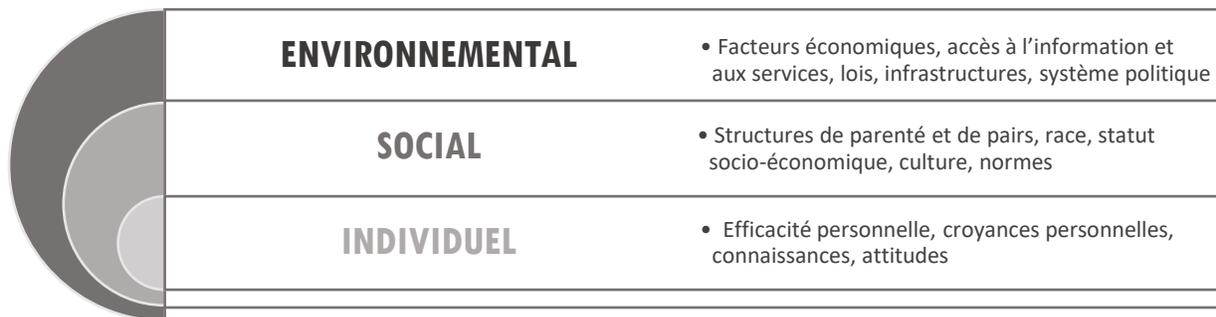
ces normes et de la manière dont elles sont liées aux comportements. Les professionnels peuvent concevoir des programmes plus pertinents et plus efficaces et améliorer les efforts de suivi et d'évaluation, contribuant ainsi aux meilleures pratiques.

Nous savons que plusieurs conditions sont nécessaires pour maintenir une norme sociale en place (Mackie et. al, 2015), notamment :

- **Attentes ou croyances sociales** sur ce que les autres font, et sur ce que d'autres pensent devoir faire.
- **Les groupes de personnes influentes ou de référence** qui détiennent des attentes sur les comportements et les croyances des pairs. Un groupe de référence renvoie à « tous ceux qui comptent pour une personne » lorsqu'il s'agit de pratiquer ou de ne pas pratiquer un comportement spécifique.
- **Sanctions et renforcement positives pour avoir agi avec ou contre les normes.** Les normes sociales sont maintenues par un récompense positif des membres du groupe de référence si une personne est en conformité avec les normes ou par des sanctions négatives des membres du groupe de référence si une personne n'est pas conforme aux normes.

En réalité, les normes sociales ne sont pas les seules influences du comportement. Comme le montre la **Figure 1**, de nombreuses influences peuvent exister aux niveaux individuel, social et macro-environnemental. Certaines influences dépendent de la personne, mais de nombreux autres facteurs influencent le comportement des gens. Par conséquent, l'influence des normes sociales sur le comportement doit être envisagée dans le contexte d'autres facteurs influents.

**Figure 1. Cadre écologique à examiner dans votre exploration des normes sociales**  
Heise et Manji, 2015



## Comprendre les différents types de normes sociales

Alors que les gens définissent et nomment les normes sociales de différentes manières en fonction de leur fondement théorique, nous nous concentrons ici sur deux types de normes sociales qui représentent : 1) ce que les membres d'un groupe considèrent comme typique, c'est-à-dire leurs perceptions du comportement typique ou leurs attentes par rapport à ce que les gens font, appelées **normes descriptives** ; et 2) ce que les membres d'un groupe considèrent comme approprié, c'est-à-dire

leurs perceptions de ce que les autres considèrent comme approprié, ou leurs attentes par rapport à ce que les gens devraient faire, appelées **normes injonctives**. Quelques exemples :

- **Parce que les autres le font | Norme sociale descriptive.** Adam frappe sa femme Eva parce qu'il s'aperçoit que beaucoup d'autres hommes de sa communauté/groupe battent également leurs femmes. Il constate que le comportement est fréquent (qu'il soit approuvé ou désapprouvé, et indépendamment du fait qu'Adam pense que le comportement est correct ou incorrect).
- **Parce que les autres s'attendent à ce que je le fasse | Norme sociale injonctive.** Adam et Ava sont pressés d'avoir un enfant car ils/elles pensent que les autres membres de leur communauté s'attendent à ce qu'ils/elles aient des enfants peu après le mariage (même si Adam et Ava préfèrent attendre).

Les recherches suggèrent que les deux types de normes, descriptives et injonctives, peuvent influencer le comportement, seules ou en combinaison l'une avec l'autre. Les deux types de normes peuvent fonctionner ensemble pour avoir une influence plus forte sur un comportement qu'un seul type, ou ils/elles peuvent être en conflit. Il est important d'explorer les deux types de normes sociales et de déterminer si ces perceptions sont exactes. Cette démarche vous aidera à réfléchir à des stratégies de changement de normes en faveur de l'approche de changement de comportement globale de votre programme. Une première étape importante dans une exploration des normes sociales consiste à développer une compréhension commune des normes sociales et de la façon dont les normes influencent les comportements que votre programme cherche à modifier. À la fin du présent document, nous fournissons des [lectures complémentaires suggérées](#) à l'appui de ce document.

## Pourquoi les normes sociales sont-elles importantes ?

Les normes sociales sont importantes parce qu'ils/elles influencent les comportements des gens qui peuvent perpétuer des pratiques dangereuses et renforcer les inégalités entre les sexes et autres, par exemple, la violence contre les femmes. Une fois qu'une façon particulière de faire les choses est établie dans un groupe social, elles continuent parce que les gens préfèrent se conformer (Mackie et al., 2015) ou parce qu'ils/elles subiront des conséquences sociales s'ils/elles osent ne pas se conformer.

Lorsque le changement de comportement est un objectif d'un programme, les professionnels doivent comprendre plus précisément comment, quand et dans quelles conditions le comportement est influencé par les normes sociales. Dans quelle mesure une personne est-elle récompensée ou sanctionnée pour avoir adopté un certain comportement ? Comment les membres du groupe de référence d'une personne pensent-ils/elles que les gens devraient se comporter ? Certaines normes sociales sont-elles plus importantes que d'autres pour le changement de comportement ? Quels autres facteurs influencent la performance (ou la non performance) d'un groupe par rapport à un comportement ?

Avec une meilleure compréhension des normes sociales qui existent dans une communauté – comme savoir qui maintient (ou est perçu comme celui qui les maintient) les normes et la façon dont elles sont

liées aux comportements, les professionnels peuvent ainsi concevoir des programmes plus efficaces.

Comprendre les normes sociales aide les professionnels à :

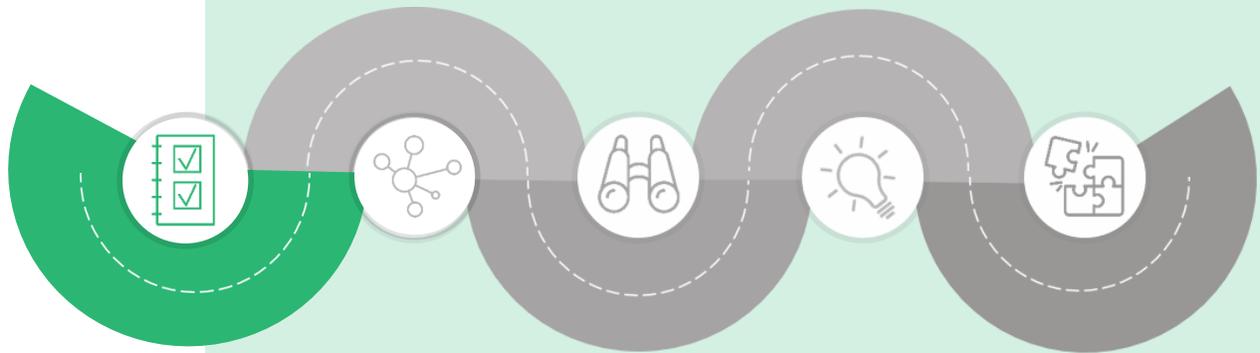
- identifier les normes les plus pertinentes qui influencent des comportements spécifiques ;
- concevoir des programmes visant à transformer les normes sociales néfastes et à promouvoir des normes positives ; et
- élaborer des mesures et des instruments qui évaluent avec précision le changement des normes sociales.

Le **Tableau 3** décrit les termes pertinents de l'exploration des normes sociales.

TABLEAU 3. EXPLORATION DES NORMES SOCIALES CLÉS - TERMES, DÉFINITIONS ET EXEMPLES				
MENÉES PRINCIPALEMENT INDIVIDUELLEMENT OU SOCIALEMENT	TERME		DÉFINITION	EXEMPLE
MENÉES INDIVIDUELLEMENT	Attitude		Ce que je crois être bon ou mauvais, et ce qui devrait l'être	<i>J'apprécie mon éducation et je veux rester à l'école.</i>
	Connaissances		Ce que je crois être vrai	<i>Selon la loi, je ne peux pas me marier avant l'âge de 18 ans.</i>
MENÉES SOCIALEMENT	Normes Sociales	Descriptives (également appelées attentes empiriques)	Ce que je pense que les autres font.	<i>La plupart des filles de mon âge se marient avant de terminer leur scolarité.</i>
		Injonctives (également appelées attentes normatives)	Ce que je crois que d'autres approuveront/désapprouveront que je fasse	<i>Ma famille s'attend à ce que je ne me marie pas avant d'avoir obtenu mon diplôme.</i>
	Groupe de référence		Personnes dont les opinions comptent pour moi (pour un comportement ou un contexte particulier)  Les gens qui me récompensent ou me punissent pour mon comportement	<i>Mes sœurs se sont toutes mariées avant d'avoir terminé leur scolarité et elles me disent d'en faire autant.</i>  <i>Je décevrais ma mère si je quittais l'école pour me marier.</i>
MENÉES INDIVIDUELLEMENT ET SOCIALEMENT	Comportement		Ce que je fais	<i>Je suis amoureuse et je prévois de me marier maintenant, bien que je n'aie que 15 ans.</i>

# 1

## PHASE 1 : PLANIFIER ET PRÉPARER



Les activités de la **Phase 1** préparent le terrain pour une exploration des normes sociales. L'équipe est orientée vers la réflexion sur les normes sociales et examine ce qu'elle connaît déjà des normes sociales et de leur influence sur le comportement. L'équipe fixe également les objectifs, sélectionne des exercices pour faciliter les discussions communautaires et élabore un plan de travail sur le terrain pour l'exploration des normes sociales.

### ACTIVITÉS DE LA PHASE 1

1. Développer une compréhension de votre programme en utilisant le prisme des normes sociales.
2. Décider si et comment segmenter les groupes cibles du programme.
3. Fixer l'objectif de l'exploration des normes sociales.
4. Choisir les exercices relatifs à l'exploration des normes sociales.
5. Déterminer le nombre de communautés et de participants à engager.
6. Préparer le travail de terrain pour l'exploration des normes sociales.



# PHASE 1 : PLANIFIER ET PRÉPARER

## Ce que vous devez savoir pour la Phase 1

### Qu'est-ce que cela implique ?

Au cours des premières réunions, les rôles et les responsabilités seront définis. Ceux qui seront impliqués devront se familiariser avec les concepts et les tâches de l'exploration des normes sociales. L'équipe déterminera les limites de l'exploration : objectifs, comportements d'intérêt, principaux groupes cibles et quels exercices doivent être utilisés pour les discussions avec les communautés.

### Qui est impliqué ?

Au cours de cette phase, **l'équipe de base**, qui dirigera l'exploration des normes sociales, se joindra à **l'équipe de terrain**, qui recueillera les informations et contribuera aux phases ultérieures. D'autres membres d'équipe pourraient être invités à planifier des réunions afin de créer un soutien organisationnel plus large.

### Combien de temps faut-il ?

La phase de planification et de préparation prend généralement 1 à 2 jours.

### Quelles ressources sont nécessaires ?

Ordinateurs, notes de bloc/collant, tableaux de retournement et marqueurs. Si un jeu de diapositives est utilisé, un projecteur et un écran sont nécessaires.

## CONSEIL !

### Continuez à vous référer au SNET !

Avant de commencer une exploration des normes sociales, lisez le SNET pour vous familiariser avec le processus ainsi qu'avec les outils de soutien à l'exploration des normes sociales.

Se référer fréquemment au SNET, en particulier à chaque nouvelle phase de l'exploration.

# Activité 1 : Développer une compréhension de votre programme en utilisant le prisme des normes sociales

L'orientation initiale de tous les membres de l'équipe est l'occasion d'intérioriser l'essentiel du contenu des normes sociales présenté dans la section [Introduction](#), et de commencer à relier les concepts à votre programme. Cela doit inclure la réflexion sur les causes profondes des comportements d'intérêt et le développement d'une compréhension collective de travail sur les normes en jeu dans votre contexte.

## 1. Effectuer une « Analyse de l'arbre à problèmes » pour identifier les causes profondes du comportement d'intérêt.

- Sur un tableau à feuilles mobiles ou à l'aide d'un ordinateur et d'un projecteur, dressez la liste de vos programmes : 1) objectifs et stratégies, 2) comportement(s) d'intérêt et 3) principaux groupes de population.
- Pour chaque comportement d'intérêt, utilisez un arbre à problèmes pour analyser les causes profondes qui sous-tendent la persistance (ou l'absence) du comportement. *Les détails supplémentaires pour effectuer une « Analyse de l'arbre à problèmes » sont décrits dans la [Phase 3](#).*
- Une fois que vous avez complété le ou les arbres à problèmes, discutez des points suivants :
  - Quelles sont les causes principales liées aux normes sociales ? **Entourez-les**. Réfléchissez à la raison pour laquelle elles sont normatives.
  - Quelles sont les causes profondes liées à des influences qui **ne sont pas** de nature sociale ? **Étiquetez chacune** comme structurelle / institutionnelle, économique, en raison d'événements macro tels que les conflits, ou autre.

## 2. Revenez aux causes profondes liées aux normes sociales (maintenant entourées) et réfléchissez un peu plus.

- Le comportement d'une personne peut être influencé par un ou les deux types de normes sociales. Discutez des types de normes qui peuvent être en jeu pour chaque cause entourée et écrivez-les à côté des cercles.
  - Ce comportement est adopté parce que d'autres personnes le font. (Il s'agit d'une norme sociale descriptive.)
  - Ce comportement est adopté parce que les autres s'attendent à ce que je le fasse. (Il s'agit d'une norme sociale injonctive.)
  - Quels sont les avantages liés au respect de la norme ? Quelles sont les conséquences du non-respect de la norme ? (C'est une récompense ou une sanction.)
  - Maintenant, en réfléchissant plus généralement à toutes les causes que vous avez identifiées, posez-vous ces questions :
    - Qu'est-ce qui semble être l'obstacle le plus important au changement de comportement ?

- À quel obstacle peut répondre le programme, compte tenu de ses objectifs et de ses ressources ?
  - Si les facteurs sociaux sont importants, comment le programme pourrait-il les traiter ?
  - Existe-t-il d'autres programmes qui s'attaquent aux causes que votre programme ne peut traiter ?
- 3. Rédigez un résumé de l'Analyse de l'arbre à problèmes pour que l'équipe principale y fasse référence tout au long de l'exploration des normes sociales.** Une Analyse de l'arbre à problèmes permet de s'assurer que l'équipe **de base** considère les facteurs sociaux comme faisant partie d'un ensemble plus large de facteurs qui influencent les comportements des gens et les résultats des programmes. Le résumé représente votre première réflexion en tant qu'équipe sur l'existence et le poids des facteurs normatifs (et autres facteurs) qui influencent le ou les comportements d'intérêt.

## Activité 2 : Décider si et comment segmenter le groupe cible du programme

Cette activité aidera l'équipe de base à décider s'il convient de segmenter davantage les principaux groupes cibles pour l'exploration des normes sociales. Les gens subissent différentes influences sociales en fonction de leur âge, de leur sexe, de leur statut social et de nombreux autres facteurs. Si le groupe cible de votre programme est défini de façon générale, comme « les femmes en âge de procréer » ou « les enfants de moins de 18 ans », vous pouvez vouloir séparer ces groupes en groupes plus petits afin de mieux comprendre comment les différentes influences normatives affectent les sous-groupes différemment. Si le groupe cible de votre programme est étroitement défini, comme par exemple « les mères nouvellement mariées pour la première fois », vous pouvez décider de ne pas le sous-diviser.

### CONSEIL !

**Soyez pratique et limitez le nombre de comportements et de groupes de population principaux !**

S'il y a trop de comportements et/ou trop de groupes de population principaux, l'exploration des normes sociales prendra beaucoup de temps, car chaque phase nécessitera plus de temps et l'exercice ne sera plus une évaluation rapide. Limiter l'exploration des normes sociales à un **maximum de trois comportements**, et à un **maximum deux groupes de population principaux par comportement** permettra de rester concentré sur le sujet.

#### 1. Créez un diagramme de flux pour chaque comportement d'intérêt

- Sur le papier à feuilles mobiles, inscrivez le comportement d'intérêt dans un encadré, puis, dans un autre encadré, le groupe cible du programme.

- Si le résultat d'un programme est défini de façon générale, par exemple « actions plus équitables pour les adolescents non mariés », l'équipe de base définira un ensemble de comportements illustratifs qui correspondent aux résultats du programme.

## ÉTUDE DE CAS

### Créer des comportements illustratifs

Le programme du *Future Husbands Club* [Club des futurs maris] au Niger a cherché à atteindre les jeunes hommes avant leur mariage, afin de les aider à développer des attitudes plus équitables envers leurs futures épouses et à voir les avantages des services de santé reproductive. En comprenant le contexte du programme, l'équipe de base a créé des comportements illustratifs, notamment 'les jeunes hommes n'exercent pas de pouvoir sur les membres de leur famille' de sexe féminin et 'les jeunes hommes recherchent des services pour une infection sexuellement transmissible suspectée'. Ceux-ci ont été utilisés dans l'exploration des normes sociales pour comprendre les influences sociales sur des comportements spécifiques liés aux résultats finaux du programme.

## 2. Décidez en équipe si le ou les principaux groupes cibles doivent être davantage segmentés.

### Demandez :

- Les sous-groupes de ce groupe de population principal subissent-ils/elles des pressions sociales différentes en raison de leur âge, de leur sexe, de leur situation sociale ou d'autres facteurs ?
- Dans l'affirmative, quels sont les sous-groupes les plus importants ou les plus accessibles ?

## ÉTUDE DE CAS

### Élaboration d'un diagramme de flux

En République démocratique du Congo, un projet intitulé *Masculinité, Famille et Foi* travaille avec les jeunes couples (hommes et femmes) pour réduire la violence conjugale et accroître l'utilisation de la planification familiale. L'équipe de base a segmenté les femmes et les hommes comme leur(s) principal(aux) groupe(s) de population dans son exploration des normes sociales. Le diagramme de flux ci-dessous illustre les groupes d'hommes finaux :



### Pourquoi deux sous-groupes ?

L'équipe a estimé que le fait d'avoir des enfants exerçait sur les hommes de nouvelles pressions sociales et de nouvelles attentes en matière de rôles de genre. Par conséquent, l'équipe de base a décidé de mener l'exploration des normes sociales avec les deux groupes, séparément.

# Activité 3 : Fixer les objectifs de l'exploration des normes sociales

Cette activité aidera l'équipe de base à orienter l'exploration des normes sociales, en réfléchissant précisément à ce qu'elle veut apprendre et à la manière dont elle utilisera les résultats.

## 1. Organisez une discussion en équipe pour déterminer vos objectifs et la manière dont vous utiliserez les résultats.

- Vos objectifs d'exploration des normes sociales doivent être simples, orientés vers l'action et s'aligne avec les activités précédentes. Les objectifs devraient être atteints. Utilisez le temp présent et la voix / langage actif/ve pour définir les objectifs qui vous permettront d'atteindre votre but final.
- Dans le cadre de cette activité, l'équipe de base répondra à des questions telles que : 1) Quel est notre objectif dans la conduite d'une exploration des normes sociales ? 2) Que voulons-nous faire de ce que nous trouverons ?

## 2. Organisez une discussion en équipe sur les considérations éthiques de l'exploration des normes sociales.

- En raison de la nature participative du SNET, y compris la résolution de problèmes avec les communautés et, par la suite, l'analyse rapide et participative du partage des réflexions communautaires, il est important que les équipes, de base et de terrain s'entendent sur la façon dont elles aborderont les communautés et les participants, et sur la façon dont elles analyseront les informations et partageront les résultats. Au cours de la préparation de l'exploration des normes sociales et des visites communautaires, envisager de discuter des points suivants :
  - **Sensibilisation de la communauté à l'exploration des normes sociales.** Assurez-vous que la communauté comprenne les objectifs et la portée de l'activité avant de commencer.
  - **Lieu des entretiens et des discussions.** Veiller à ce que les participants et les groupes de discussion se tiennent dans des endroits où ils/elles se sentent physiquement et émotionnellement en sécurité.
  - **Consentement éclairé.** Veiller à ce que les participants comprennent leur droit de refuser de participer. Si vous travaillez avec des personnes mineures, assurez-vous que les tuteurs approuvent leur participation de même pour elles.
  - **Confidentialité des informations recueillies.** Décidez de la façon dont les informations et la tenue des documents seront gérées. Convenez de la personne qui est responsables pour les données. Assurez que les membres des équipes ne partagent pas des informations qui pourraient mettre les participants en danger.
  - **Planification de la réduction des risques.** Avoir un plan pour 1) gérer les tensions et les conflits s'il y a lieu, et 2) soutenir et aiguiller les participants en difficulté si nécessaire.

- **Concentrez-vous sur l'action positive.** À la fin de la visite de l'équipe, ne pas laisser les gens avec un sentiment de dévalorisation. Concentrez-vous non seulement sur les problèmes et les risques, mais également sur les atouts et les forces.
- **Concentrez-vous sur l'apprentissage communautaire.** De façon collaborative, la communauté va-t-elle réfléchir et s'informer sur les problèmes, et discuter des moyens de les résoudre ? Trouvez des moyens d'inclure des remarques de clôture sur les actions positives et sûres à entreprendre.

## ÉTUDE DE CAS

### Définition des objectifs de l'exploration des normes sociales

Le programme Masculinité, Famille et Foi a développé les objectifs suivants pour l'exploration des normes sociales :

1. Identifier quelles normes sociales, s'il y en a, influencent la violence conjugale et l'utilisation de la planification familiale chez les couples de jeunes mariés et les nouveaux parents ;
2. Classer l'importance relative des normes sociales sur la violence conjugale et le recours à la planification familiale ; et
3. Dans l'ensemble, utiliser les informations ci-dessus pour adapter la conception du programme (activités et matériel) et les instruments de recherche et d'évaluation connexes (enquête auprès des participants du programme), selon les besoins.

Le public principal était les membres de l'équipe du programme *Masculinité, Famille et Foi* qui utiliseraient les informations pour ajuster le programme. Ils/elles souhaitaient également partager les résultats avec les principaux acteurs du programme, tels que leurs partenaires sur le terrain, afin d'approfondir leur compréhension des influences normatives sur les comportements d'intérêt du programme et d'obtenir un soutien pour les changements proposés.

## Activité 4 : Choisir des exercices pour l'exploration des normes sociales

L'exploration des normes sociales implique la réalisation de deux types d'exercices dans les communautés du programme. Le premier incite l'équipe de terrain à identifier des groupes de référence en utilisant l'exercice « Mes réseaux sociaux ». Cet exercice se compose d'entretiens rapides effectués au cours de la [Phase 2](#). Le deuxième exercice permet d'explorer des normes sociales ; l'équipe de terrain utilise des exercices participatifs dans le cadre de discussions de groupe pour inviter la communauté à réfléchir et à analyser les facteurs normatifs trouvés au cours de la [Phase 3](#). Pour la Phase 3, il existe trois options d'exercice d'exploration des normes sociales, décrites dans le **Tableau 4** ; l'équipe décide

laquelle est la mieux adaptée à ses besoins. La sélection des exercices dépend des ressources disponibles, de la complexité et de la capacité de mener ce type d'évaluation participative rapide.

1. **Déterminez les ressources, l'exposition et la capacité de l'équipe à mener l'exploration des normes sociales**
  - **Temps et budget** : Combien de jours doivent être consacrés à l'exploration des normes sociales ? Quelles sont les considérations logistiques, tels que le temps de déplacement de l'équipe de base du bureau aux sites d'exploration des normes sociales et de ces sites au du bureau, et combien d'équipes de terrain sont disponibles pour recueillir les informations ? Que peut soutenir le budget ? Y a-t-il des barrières linguistiques / aurez-vous besoin de traduire des documents ?
  - **Complexité de l'exercice** : Les avantages et les inconvénients de l'utilisation de différents exercices sont résumés dans le **Tableau 4**. Certains exercices sont plus complexes à mettre en place, à conduire et à analyser que d'autres, et certains prennent plus de temps à expliquer. Les instructions détaillées pour chaque exercice de la [Phase 3](#) vous aideront à déterminer le niveau de complexité qui convient à votre équipe.
  - **Compétences et expérience de l'équipe** : Quelle est l'expérience de l'équipe de base en matière d'apprentissage et d'action participatifs et/ou d'autres méthodes participatives ? Si les équipes ne sont pas très habituées à considérer la collecte d'informations comme un effort de co-apprentissage avec les participants et/ou les communautés ou ne sont pas habituées à mener des discussions de groupe qui intègrent des exercices participatifs, alors choisissez les options d'exercices plus simples.
2. **Sélectionnez un exercice** (parmi les trois options de la [Phase 3](#)), en fonction des normes sociales que vous avez établies et des objectifs et considérations d'exploration fondés sur les ressources, la complexité et les capacités d'équipe.
  - Les exercices inclus dans le SNET sont génériques ; ils/elles devront être adaptés aux comportements que vous explorez ainsi qu'au contexte communautaire.
  - La [Phase 2](#) et la [Phase 3](#) donnent des suggestions sur la façon d'adapter les exercices sélectionnés à vos comportements d'intérêt et de préparer un guide d'accompagnement pour les entretiens et les discussions.

## TABLEAU 4. RÉSUMÉ DES OPTIONS D'EXERCICES POUR L'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES

Exercice	Type de méthode	Avantages / inconvénients	Objectif principal
<b>Identifier les groupes de référence</b> à l'aide d'entretiens rapides avec les principaux groupes cibles du programme et pour un comportement spécifique.			
« Mes réseaux sociaux »	Entretien rapide	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Facilité d'adaptation de l'exercice</b> : Facile</li> <li><b>Durée</b> : 5 à 10 minutes par entretien individuel</li> <li><b>Compétence de l'animateur</b> : Basique</li> <li><b>Analyse</b> : Réalisation rapide à l'aide d'Excel ou de Word</li> </ul>	Rechercher qui sont les personnes influentes (partie du groupe de référence) qui fournissent des orientations, des informations, des conseils ou un soutien sur sujet particulier.
<b>Explorer les normes sociales</b> à l'aide de l'un des exercices ci-dessous, apprendre les normes qui influencent plus le (s) comportement (s) d'intérêt, avec les principaux groupes cibles du programme et leurs groupes de référence.			
Les « Cinq pourquoi »	Analyse participative du groupe et représentation des causes sociales sur « la raison pour laquelle le comportement X existe »	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Facilité d'adaptation de l'exercice</b> : Facile</li> <li><b>Durée</b> : 45-60 minutes par discussion de groupe</li> <li><b>Compétence de l'animateur</b> : Compétences de base en matière d'animation de groupe</li> <li><b>Analyse</b> : Réalisation relativement rapide à l'aide d'Excel ou de Word pour organiser l'analyse de contenu</li> </ul>	Explorer les normes sociales qui influencent le (s) comportement (s) d'intérêt, comprendre lesquelles sont les plus influentes, et dans quelle mesure les normes sociales influencent les comportements et les réactions en fonction d'une norme.
Analyse de l'arbre à problèmes	Diagramme de groupe participatif, discussion et analyse des causes profondes	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Facilité d'adaptation de l'exercice</b> : Facile</li> <li><b>Durée</b> : 30-45 minutes par discussion de groupe</li> <li><b>Compétence de l'animateur</b> : Compétences de base en matière d'animation de groupe</li> <li><b>Analyse</b> : Réalisation relativement rapide à l'aide d'Excel ou de Word pour organiser l'analyse de contenu</li> </ul>	Tout comme l'exercice les « Cinq Pourquoi », explorer les normes sociales qui influencent le (s) comportement (s) d'intérêt, comprendre lesquelles sont les plus influentes, et dans quelle mesure les normes sociales influencent les comportements et les réactions en fonction d'une norme. <b>PLUS</b> : Cet exercice identifie les causes sociales et non sociales des comportements.
Vignettes	Discussions de groupe participatives sur des histoires semi-structurées et ouvertes	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Facilité d'adaptation de l'exercice</b> : Modérément facile si l'équipe connaît les communautés ; plus difficile et plus long si l'équipe ne connaît pas le contexte</li> <li><b>Durée</b> : 45-60 minutes par discussion de groupe</li> <li><b>Compétence de l'animateur</b> : Compétences de base en matière d'animation de groupe</li> <li><b>Analyse</b> : Option la plus complexe à analyser parmi les 3 options, sachant que le script de la discussion est plus ouvert</li> </ul>	Tout comme l'exercice les « Cinq Pourquoi », explorer les normes sociales qui influencent le (s) comportement (s) d'intérêt, comprendre lesquelles sont les plus influentes, et dans quelle mesure les normes sociales influencent les comportements et les réactions en fonction d'une norme. <b>PLUS</b> : Les vignettes peuvent révéler plus de contexte et une compréhension nuancée avec une bonne recherche.

# Activité 5 : Déterminer le nombre de communautés et de participants à impliquer

En général, l'équipe de base définit les paramètres de l'exploration des normes sociales, en particulier le nombre de sites à visiter et le nombre de personnes à interroger. Le ou les sites d'exploration des normes sociales et les participants à interroger devraient être semblables à ceux du groupe cible principal qui participe à votre programme. Il n'y a pas de règles sur le nombre de sites à visiter ou le nombre de participants nécessaires pour les discussions, mais nous vous faisons des suggestions ci-dessous.

## 1. Décidez du nombre et les types de sites à visiter.

- Prévoyez de visiter **deux sites au minimum**. S'il y a des différences importantes entre la classe sociale, l'ethnie, l'infrastructure des services ou la région du programme, vous pouvez visiter d'autres sites. En visitant deux sites, vous serez en mesure de déterminer s'il existe des différences significatives dans les résultats. D'autres sites seront nécessaires si les résultats varient considérablement d'un lieu à l'autre.
- Si la zone de programme est très vaste – d'envergure nationale ou régionale, le nombre de sites augmentera probablement, mais le nombre de sites demeurera raisonnable, en fonction des différences importantes de classe, d'origine ethnique et d'autres indicateurs. Les informations que vous collecterez seront analysées plus tard et plus de données nécessitent plus de temps d'analyse, ce qui allonge la durée de l'exploration des normes sociales.
- Enfin, le nombre de sites à visiter dépend également des ressources humaines et financières disponibles pour l'exploration des normes sociales.

## 2. Déterminez le nombre de participants à inviter aux discussions sur l'exploration des normes sociales.

- Sélectionnez les participants des principaux groupes cibles. Inviter des personnes qui semblent représenter chaque groupe dans les sites que l'équipe visite. La collaboration avec le personnel du programme ou les dirigeants communautaires aidera à déterminer qui inviter. Donner aux organisateurs une liste de caractéristiques, telles que le sexe masculin/féminin/mixte, la fourchette d'âge, le statut matrimonial, le statut scolaire, pour les guider dans le choix des personnes qui seront invitées.
- Entretiens rapides pour identifier les groupes de référence ([Phase 2](#)).
  - Nous suggérons environ **30 personnes à interroger pour chaque groupe cible, par site**. Par exemple, si vous visitez 2 sites, sélectionnez 15 répondants pour chaque sous-groupe à visiter. Gardez à l'esprit que lorsque vous avez des sous-groupes, vous devriez mener des exercices d'exploration des normes sociales avec chacun d'eux.
- Discussions de groupe pour explorer les normes sociales ([Phase 3](#)).
  - Nous suggérons un minimum d'une discussion de groupe pour chaque cible par site. **Chaque discussion de groupe devrait avoir 8 à 12 personnes**. Par exemple, si vous

visitez deux sites et que vous explorez des normes avec deux groupes de population principaux, organisez une discussion de groupe avec chaque sous-groupe de population dans chaque site.

## Activité 6 : Planifier et préparer le travail sur le terrain

L'équipe de base élabore un plan et commence à organiser le travail sur le terrain. Cela amorce la préparation et la mise en œuvre d'activités au niveau du site par l'équipe de terrain, notamment en invitant les participants avant la visite de l'équipe de terrain. Dans chaque site, les équipes de terrain peuvent se répartir en **équipes chargées des entretiens**. Chaque équipe chargée des entretiens doit également être préparée sur les plans technique et logistique pour les entretiens et les discussions.

### 1. Rôles et responsabilités de l'équipe

- Le travail de terrain de l'exploration des normes sociales est fondamentalement un travail d'équipe. Un membre de l'équipe peut jouer un ou plusieurs rôles, comme suit :
  - **Logistique.** Coordination des transports, de la nourriture et de l'hébergement, si nécessaire, pour l'Équipe de terrain et les participants et assurer la disponibilité des matériels et des fournitures.
  - **Sensibilisation des participants.** Il s'agit d'informer les communautés sur l'exploration des normes sociales, ainsi que d'identifier et d'inviter les participants quelques jours à l'avance.
  - **Facilitation de l'exercice.** Bien qu'un seul animateur puisse effectuer l'exercice, avec les méthodes participatives, il est souvent plus facile d'avoir deux animateurs - un pour guider les discussions et un autre pour observer le groupe, prendre des notes et aider aux activités participatives.
  - **Enregistrement des informations.** Les réponses des participants seront consignées sur les formulaires qui accompagnent chaque exercice d'exploration des normes sociales. De plus, vous devrez prendre des photos des résultats (ex : schémas visuels) réalisés pendant les discussions et les étiqueter avec jour/lieu/groupe.

### 2. Élaborez un plan de travail général du terrain pour l'exploration des normes sociales ainsi que les plans de l'équipe chargée des entretiens.

- Chaque équipe de terrain chargée de l'exploration des normes sociales devra élaborer un **plan pour son travail sur le terrain** qui orientera les préparatifs et la logistique pour toutes les visites sur le terrain pour votre exploration des normes sociales. Voir un exemple de plan de travail sur le terrain à [l'Annexe 1](#) qui peut être utilisé comme modèle.
- Le **Tableau 5** présente une liste de suivi quotidienne qui peut aider les équipes chargées des entretiens à s'organiser avant chaque journée de travail sur le terrain.

## TABLEAU 5. LISTE DE SUIVI DES ACTIVITÉS QUOTIDIENNES SUR LE TERRAIN POUR LES ÉQUIPES CHARGÉES DES ENTRETIENS

✓ AVANT DE VISITER UN SITE...	
	L'équipe de terrain comprend-elle le calendrier des groupes de discussion pour la journée (qui, où, quand) ?
	L'équipe de terrain connaît-elle ses rôles et responsabilités pour la journée ?
	Le matériel des animateurs a-t-il été collecté pour la sortie de la journée (papier, stylos et enregistreurs avec des piles neuves, appareil photo ou smart phone pour prendre des photos des résultats visuels) ?
	Disposez-vous de suffisamment de guides d'entretiens et de formulaires d'enregistrement pouvant être utilisés par l'équipe de terrain ?
	Est-ce que tous les documents des participants utilisés dans les exercices d'exploration des normes sociales ont été préparés (ceux qui sont énumérés dans les exercices) ?
	Si vous interrogez des participants de moins de 18 ans, avez-vous recueilli tous les formulaires de consentement des parents ou les consentements oraux ?
	Avez-vous une liste de références de service au cas où un répondant en aurait besoin ?
	Le transport ou la rémunération (selon le contexte) de l'équipe de terrain et/ou des participants ont-ils/elles été assurés ?
	Des repas ou d'autres indemnités ont-ils/elles été organisés pour l'équipe de terrain et les participants ?

# Conseil !

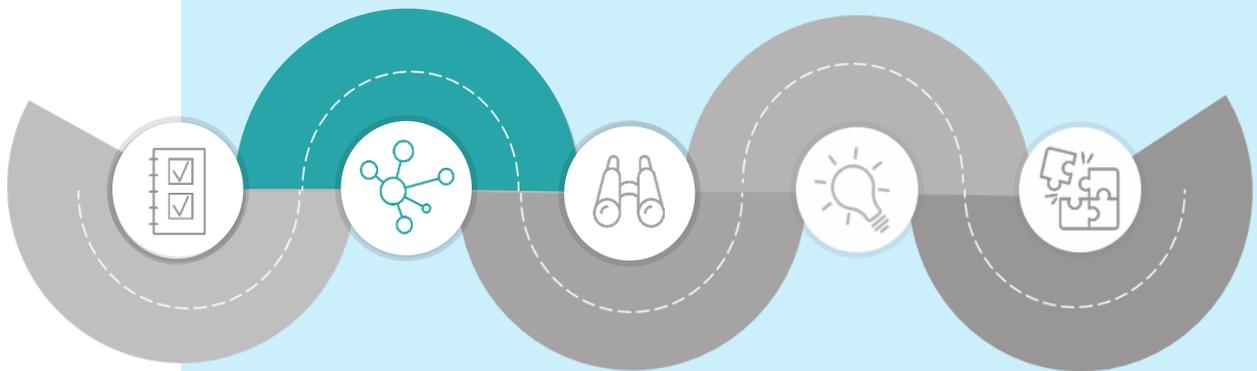
## Apprentissage et actions participatifs et analyse rapide : La philosophie et les approches qui sous-tendent le SNET

**L'apprentissage et l'action participatifs** est une approche permettant d'apprendre à connaître les communautés et de s'engager avec elles. Elle combine un ensemble toujours croissant de méthodes participatives et visuelles avec des techniques d'entretien naturelles et est destinée à faciliter un processus d'analyse et d'apprentissage collectif. Bien qu'il s'agisse d'un outil de consultation puissant, elle offre la possibilité d'aller au-delà de la consultation et de promouvoir la participation active des communautés aux questions et aux programmes qui façonnent leur vie. Une approche participative d'apprentissage et d'action pour l'exploration des normes sociales permet aux populations locales de partager leurs perceptions et d'identifier, de prioriser et d'évaluer les questions sociales et autres à partir de leur connaissance des conditions locales. La recherche extractive plus traditionnelle a tendance à « consulter » les communautés et à leur retirer les informations pour les analyser, sans aucune garantie qu'il y sera donné suite. En revanche, les outils d'apprentissage et d'action participatifs combinent le partage des connaissances avec l'analyse et, à ce titre, fournissent un catalyseur pour que la communauté elle-même agisse sur ce qui est découvert. (Adapté de : *What is Participatory Learning and Action : An Introduction*, Sarah Thomas, <http://www.idp-key-resources.org/>)

**L'analyse participative rapide** est une approche impliquant le programme et d'autres parties prenantes dans le processus d'interprétation des données et de création de sens et est conçue pour une utilisation immédiate dans les programmes. L'analyse participative rapide est un effort de collaboration qui vise à analyser rapidement des informations provenant de plusieurs sources, à les interpréter puis à élaborer collectivement des résultats. Dans le cadre de l'exploration des normes sociales, il s'agit d'un exercice qualitatif en équipe visant à compiler et à examiner les informations recueillies lors des discussions de groupes communautaires, à identifier les similitudes et les différences entre les résultats des comportements et des principaux groupes cibles et à développer rapidement une compréhension préliminaire des influences normatives.

## 2

# PHASE 2 : IDENTIFIER LES GROUPES DE RÉFÉRENCE



La **Phase 2** identifie les groupes de référence — ceux qui comptent pour les individus et influencent la façon dont ils se comportent. Après avoir adapté l'exercice « Mes réseaux sociaux » au(x) groupe(s) de population cible(s) et aux comportements d'intérêt, l'équipe de terrain se rendra dans les communautés pour effectuer des entretiens rapides avec le(s) groupe(s)cible(s) afin de trouver des réponses.

### ACTIVITÉS DE LA PHASE 2

1. Adapter l'exercice « Mes réseaux sociaux » au(x) groupe(s) cible(s) et comportements d'intérêt.
2. Créer un Guide d'entretien.
3. Préparez-vous au travail sur le terrain.
4. Effectuer des entretiens rapides avec le ou les groupes cible(s)
5. Analyser rapidement les informations afin de déterminer les Groupes de référence.
6. Inviter d'autres participants pour la prochaine phase.



# PHASE 2 : IDENTIFIER LES GROUPES DE RÉFÉRENCE

## Ce que vous devez savoir pour la Phase 2

### Qu'est-ce que cela implique ?

Au cours de cette phase, l'équipe de base et l'équipe de terrain identifieront les groupes de référence des groupes cible(s) de population en utilisant l'exercice « Mes réseaux sociaux ». Cela implique deux étapes : 1) des entretiens rapides pour recueillir des informations sur les personnes qui fournissent des conseils et un soutien au(x) groupe(s) cible(s), et 2) une analyse rapide des informations recueillies pour sélectionner les personnes les plus souvent citées, qui, par extension, représentent des groupes de référence. Mais d'abord, l'équipe de base adaptera l'exercice « Mes réseaux sociaux » aux comportements d'intérêt du programme et créera un guide d'entretien à utiliser, et elle organisera la logistique de la visite sur le terrain, y compris l'invitation des personnes qui seront interrogées.

### Qui est impliqué ?

Cette phase implique l'équipe de base qui dirige l'ensemble de l'activité et l'équipe de terrain qui mène les entretiens rapides avec le(s) groupe(s) cible(s). Lorsque les équipes de terrain se divisent en binôme pour mener les entretiens rapides, nous les appelons les **équipes chargées des entretiens**.

### Combien de temps faut-il ?

Une journée pour les visites sur le terrain, en supposant que les sites ne soient pas trop éloignés du bureau du programme et que les personnes soient disponibles pour être interrogées successivement. Et, une journée supplémentaire pour l'analyse rapide.

### Quelles ressources sont nécessaires ?

Guides d'entretien « Mes réseaux sociaux », stylos/crayons et modèles pour prendre des notes.

# Activité 1 : Adapter l'exercice « Mes réseaux sociaux » au(x) groupe(s) cible(s) et comportements d'intérêt.

Après avoir identifié le ou les principaux groupes cible(s) pour l'exploration des normes sociales au cours de la [Phase 1](#), les équipes de base et de terrain sont prêtes à créer une série de questions d'entretien qui demandent aux participants vers qui ils/elles se tournent pour obtenir des conseils et un soutien concernant un comportement d'intérêt. Le **Tableau 6** donne des indications sur l'adaptation et l'utilisation de l'exercice « Mes réseaux sociaux ».

## 1. Élaborez un ensemble de questions pour chaque comportement à explorer dans les entretiens rapides.

- Les questions visent à comprendre : 1) en qui les groupes cible ont confiance pour parler d'un problème ; 2) auprès de qui les groupe cibles reçoivent des conseils et de l'aide ; 3) auprès de qui ils/elles demandent conseil ; 4) qui leur donne effectivement des conseils ; et 5) qui les soutient de différentes manières (financière, matérielle, émotionnelle, etc.).
- Il/Elle s'agit d'entretiens rapides, de sorte que seules quatre ou cinq questions sont posées à chaque participant.

## CONSEIL !

### Meilleures pratiques pour les entretiens rapides...

**Conseil 1** : Il n'est pas nécessaire de noter les noms des personnes, mais plutôt la relation avec le participant, comme par exemple la mère, la belle-sœur, un ami, un agent de santé.

**Conseil 2** : Parfois, les questions nécessiteront de légers ajustements pour être adaptées aux différents groupes cibles. Par exemple, les questions posées aux hommes peuvent nécessiter de légers ajustements de formulation pour les femmes ou les adolescents.

## TABLEAU 6. GUIDE D'ADAPTATION « MON RÉSEAU SOCIAL »

### Exercice « Mes réseaux sociaux » :

**Objectif** : Identifier les personnes influentes (qui font partie du groupe de référence) et fournir des orientations, des informations, des conseils ou un soutien sur une question particulière liée au comportement d'intérêt.

**Utiliser avec** : Groupe(s) cible(s)

**Durée** : 5 à 10 minutes par entretien

**Mode** : Entretien individuel.

**Ressources** : Guide d'entretien (qui comprend le script de consentement), formulaire d'enregistrement des informations, stylos/crayons

### Approche générale « Mes réseaux sociaux » :

1. Prévoyez un lieu approprié pour la discussion de groupe, en veillant à ce que le lieu soit proche de l'endroit où les autres participants attendent, mais suffisamment éloigné pour que les autres ne **puissent pas** entendre l'entretien.
2. Invitez, un participant à la fois, à s'asseoir à côté de vous.
3. Effectuez les entretiens rapides, en utilisant votre guide d'entretien et le formulaire d'enregistrement des informations.
4. Remerciez le participant et invitez le participant suivant à **venir** s'asseoir à côté de vous, ainsi de suite.

Source : Adapté de *Social Networks and Health*, Valente, 2010.

## Activité 2 : Créer un guide d'entretien

Des guides d'entretien sont élaborés pour normaliser les informations que l'équipe de terrain recueille (en supposant que plusieurs équipes d'entretien participent à la collecte des informations).

### 1. Élaborez un guide d'entretien à utiliser avec chaque groupe de population principal.

- Le guide devrait contenir quatre sections, décrites au **Tableau 7**.
- Chaque comportement d'intérêt doit comporter au moins une question connexe ; cependant, chaque comportement ne nécessite pas d'entretien séparé. Il est possible de regrouper les comportements et les questions connexes en un seul entretien. *Par exemple, si vous interrogez un groupe de jeunes hommes de 18 à 24 ans, le même entretien pourrait porter sur deux comportements : « la domination masculine sur leurs sœurs » et « pourquoi les jeunes hommes ne font pas appel aux services s'ils/elles pensent avoir une infection sexuellement transmissible ».*
- Un exemple de guide d'entretien figure à [l'Annexe 2](#). Ce guide d'entretien comporte une section sur les informations relatives à la réunion, une introduction incluant l'obtention du consentement à la participation, un espace dans lequel vous pouvez insérer vos questions et une fin agréable.

**TABLEAU 7. FORMAT DU GUIDE D'ENTRETIEN POUR « MES RÉSEAUX SOCIAUX »**

<b>Informations sur la réunion</b>	Créez une section de synthèse pour recueillir des informations générales sur le comportement d'intérêt, le nombre de participants, le groupe d'intérêt qu'ils/elles représentent, le lieu et le jour où la discussion a eu lieu et qui a facilité l'exercice.
<b>Une bonne introduction</b>	Créez une section d'introduction pour l'exercice « Mes réseaux sociaux » qui comprend : <ul style="list-style-type: none"><li>• La présentation de l'équipe</li><li>• L'objectif de l'exploration des normes sociales</li><li>• L'assurance des participants sur le fait que ce qui est discuté ne sera pas partagé en dehors de l'équipe chargée des entretiens, sauf en termes très généraux. Ils/elles ne seront pas identifiés par leur nom ou leur site (confidentialité)</li><li>• Obtention du consentement des participants pour être interrogés (script de consentement)</li><li>• Si les participants sont âgés de moins de 18 ans, il faut déjà confirmer l'autorisation préalable d'un parent ou d'un tuteur pour participer. Au début de l'entretien, vous devrez confirmer directement auprès des jeunes s'ils/elles consentent également à participer.</li></ul>
<b>Questions spécifiques pour votre exploration des normes sociales</b>	Insérez les questions de l'entretien que vous avez élaborées au cours de la <a href="#">Phase 2, Activité 1</a> .
<b>Une fin heureuse</b>	Ajoutez au guide une partie pour finir pour : <ul style="list-style-type: none"><li>• Remercier le participant pour son temps et ses idées, et</li><li>• Demander s'ils/elles a des questions à poser à l'équipe</li></ul>

## 2. Créez un formulaire d'enregistrement pour enregistrer rapidement les réponses lors des entretiens rapides.

- Un modèle de formulaire d'enregistrement figurant à [l'Annexe 3](#) peut être adapté pour noter des informations recueillies lors des entretiens rapides dans un même formulaire. Ces informations peuvent être transférées ultérieurement dans un fichier Excel ou Word qui compile toutes les réponses aux entretiens pour les utiliser dans l'étape d'analyse rapide ([Phase 2, Activité 5](#)).

## 3. Pratiquez les entretiens

- Les membres de l'équipe de terrain doivent s'entraîner à faire des entretiens rapides les uns avec les autres afin de se familiariser avec le guide d'entretien et les formulaires d'enregistrement. Le processus suivant est proposé :
  - Premièrement, l'équipe de terrain lit à haute voix les guides d'entretien pour se familiariser avec eux.

- Ensuite, les membres de l'équipe de terrain jouent à tour de rôle (enquêteur et participant) en utilisant le guide d'entretien et le formulaire d'enregistrement du début à la fin. Ce jeu de rôle est une étape de préparation essentielle pour montrer comment fonctionnent les entretiens, pour ajuster la formulation et les questions dans les guides d'entretien si nécessaire et pour avoir une idée de la durée des entretiens. Le jeu de rôles développe également le confort et les compétences dans la conduite des entretiens de « Mon réseau social ».
- Enfin, le guide d'entretien et le formulaire d'enregistrement peuvent être modifiés par l'équipe après cette phase de pratique.

## ÉTUDE DE CAS

### Questions typiques à poser pour identifier les personnes qui influencent un participant...

Dans le programme Masculinité, Famille et Foi, pour comprendre qui sont les groupes de référence pour les femmes et pour les hommes, les enquêteurs posent des questions relatives à la confiance, transmission et demande des conseils ; et discussion des questions liées aux comportements d'intérêt. Voici quelques exemples de questions :

- *En qui avez-vous confiance pour discuter de la planification familiale et de l'utilisation des méthodes de planification familiale ? Et quelle est votre relation ou quel rôle cette personne a-t-elle dans votre vie ?*
- *Outre les personnes que vous venez de mentionner, y a-t-il quelqu'un d'autre avec qui vous avez discuté de planification familiale au cours des trois derniers mois ? Qui ? Et quelle est votre relation ou quel rôle cette personne a-t-elle dans votre vie ?*
- *Au cours des trois derniers mois, quelqu'un vous a-t-il prodigué des conseils sur les questions liées à la planification familiale ? Qui ? Et quelle est votre relation ou quel rôle cette personne a-t-elle dans votre vie ?*
- *Outre les personnes que vous venez de mentionner, quelqu'un vous a-t-il donné des renseignements sur la planification familiale ou suggéré de visiter un centre de santé ? Qui vous a donné ces informations ? Et quelle est votre relation ou quel rôle cette personne a-t-elle dans votre vie ?*

## Activité 3 : Préparer le travail sur le terrain

L'équipe de base et l'équipe de terrain organisent le travail sur le terrain. Il s'agit notamment de préparer la ou les visites sur le terrain et d'inviter les participants à l'avance.

### 1. Invitez les participants à interroger

- **Spécifiez qui inviter.** Les équipes de base et de terrain auront, ou travailleront en étroite collaboration avec une personne responsable de la logistique (**coordinateur logistique**) pour s'assurer que les bonnes personnes à interroger sont invitées et disponibles le jour de la visite du site. Le coordonnateur de la logistique a besoin de précisions, comme le nombre de

participants à inviter et le profil des participants à inviter (âge, sexe et caractéristiques sociales) déjà définis dans la [Phase 1](#).

- **Organisez la sensibilisation.** Informez les communautés de l'exploration des normes sociales. Identifiez et invitez les participants quelques jours à l'avance. Assurez-vous que les invités ont donné leur consentement à participer.
2. **Précisez les horaires des entretiens.** Pour éviter que les participants attendent de longues heures pour être interrogés, il est recommandé de prévoir un créneau horaire de deux heures. Le coordonnateur de la logistique informera les participants de l'horaire de l'entretien à leur arrivée et de la durée de l'entretien. En règle générale, un entretien rapide peut durer entre 5 et 10 minutes.
  3. **Veillez à ce que la logistique soit en place.** Utilisez la liste de suivi de l'équipe de terrain de la [Phase 2](#) pour vous assurer que les documents sont prêts et que le transport et les rafraîchissements de l'équipe sont organisés.

## ÉTUDE DE CAS

### Organiser des entretiens rapides pour connaître les groupes de référence des gens

Dans le cadre du programme « *Masculinité, Famille et Foi* », pour lequel les comportements visés étaient la réduction de la violence conjugale et le recours à la planification familiale, le groupe cible du programme a été divisée en sous-groupes : les couples nouvellement mariés âgés de 18 à 24 ans (femmes et hommes) et les nouveaux parents âgés de 18 à 24 ans (femmes et hommes), avec et sans enfants.

Pour organiser la journée des entretiens rapides qui visait à interroger 30 participants par site, l'équipe de terrain s'est arrangée avec les communautés locales pour inviter les membres à l'un des deux blocs horaires afin d'éviter que les participants attendent trop longtemps pour être interrogés. La communauté a également mis à disposition une grande salle avec des tables et des chaises pour assurer la confidentialité des entretiens.

Lorsque l'équipe est arrivée, elle s'est présentée au premier groupe de participants, puis a expliqué les sujets à discuter, la confidentialité et la sécurité. Un animateur a fait une activité d'ouverture avec l'ensemble du groupe pour le mettre à l'aise. Il y avait trois enquêteurs, qui étaient assis à des tables différentes. Chaque enquêteur a mené cinq entretiens rapides, l'une après l'autre, jusqu'à ce que tous les participants aient été interrogés. Lorsque le deuxième groupe de participants est arrivé, le même processus a été suivi.

## Activité 4 : Effectuer des entretiens rapides avec le ou les principal(aux) groupe(s) cible(s)

Des équipes chargées de plusieurs entretiens sont souvent sur le même site pour réaliser des entretiens rapides avec des participants qui représentent le(s) groupe(s) cible(s). Il est donc important de préparer le lieu de l'entretien avant de procéder aux entretiens rapides. Choisissez un endroit où les participants se regroupent de manière confortable, mais pas un endroit où le grand public est présent.

### 1. Assurez une bonne affluence de participants et une bonne confidentialité.

- En arrivant sur le site, vous devez prendre des décisions sur la manière d'organiser les espaces d'entretien, afin que les entretiens parallèles se déroulent en privé et pour assurer un environnement agréable aux participants pendant qu'ils/elles attendent d'être interrogés.
- **Si les participants sont âgés de moins de 18 ans**, il est obligatoire d'obtenir le consentement d'un parent ou d'un tuteur avant de commencer. En outre, vous devez également demander directement au participant son consentement.

### 2. Effectuez des entretiens rapides.

- À l'aide du guide d'entretien et du formulaire d'enregistrement, chaque enquêteur/équipe chargée des entretiens effectue les entretiens rapides.
- Pour chaque entretien, placez-vous à une petite distance du participant afin de pouvoir parler en privé.
- Consignez les réponses des participants dans le formulaire d'enregistrement. Lorsque vous enregistrez les réponses de la personne interrogée, n'écrivez pas les noms des personnes mentionnées. Écrivez plutôt leur relation avec le répondant, comme la belle-mère, la sœur, un ami, etc. Respectez l'anonymat, mais spécifique à propos de la relation.

## Activité 5 : Analyser rapidement les informations afin de déterminer les groupes de référence.

La conduite de l'analyse rapide des informations pour déterminer les groupes de référence est souvent effectuée en fin de journée ou plus tard au bureau, une fois que toutes les équipes de terrain auront terminé leurs entretiens. Une fois que les membres de l'équipe de base ont compilé les informations recueillies par tous les enquêteurs dans différents sites, ils/elles peuvent analyser les informations qui contribueront à identifier les groupes de référence pour les principales groupes cible. L'encadré sur l'étude de cas figurant à la page suivante décrit comment les informations ont été analysées rapidement dans un programme.

- 1. Compilez les informations recueillies à l'aide du tableau d'analyse figurant à [l'Annexe 4](#).**
  - L'équipe de base crée un tableau simple pour chaque comportement d'intérêt et chaque question posée aux participants pendant l'entretien, en utilisant [l'Annexe 4](#) comme guide.
  - Les équipes de terrain compilent les données issues de leurs entretiens individuels dans le formulaire central.
- 2. Effectuez une analyse rapide.**
  - Faire le total de chaque colonne pour voir le nombre de fois (ou la fréquence) que chaque type de personne (par exemple, mère, ami, mari, femme) a été noté comme influent.
- 3. Examinez l'analyse et discutez ce que ça signifie dans votre contexte.**
  - L'équipe de base examinera les informations compilées et analysées ensemble. Pour chaque comportement d'intérêt, demandez-leur : Les groupes de référence (ou les personnes influentes) sont-ils/elles identiques entre les sites ? Ou différents ? Pourquoi pensez-vous qu'il en soit ainsi ?
  - Les équipes de base et de terrain peuvent prendre certaines décisions concernant les groupes de référence les plus importants, en particulier si les résultats montrent que plusieurs types sont fréquemment cités. **En général, il est recommandé d'avoir deux groupes de référence ou moins par comportement pour que l'exploration des normes sociales reste ciblée, sauf si vos informations suggèrent fortement que plus de deux groupes de référence ont émergé.**
  - Prenez des décisions fondées sur la compréhension du contexte social par les équipes afin de réduire le nombre de groupes de référence qui semblent les plus influents sur les comportements d'intérêt.
  - Si les groupes de référence ont dû être réduits, comment cela a-t-il été décidé ? Ces informations feront partie de la synthèse des résultats rédigée pendant la [Phase 4](#).

## ÉTUDE DE CAS

### Analyse rapide dans un site pour déterminer les groupes de référence pour les femmes

Quatre sous-groupes devaient être interrogés dans deux sites pour l'exploration des normes sociales : les couples nouvellement mariés (hommes et femmes) et les nouveaux parents (hommes et femmes) dans le cadre du programme *Masculinité, Famille et Foi*. L'équipe chargée des entretiens a visité un site et recueilli des informations auprès du sous-groupe des *femmes mariées sans enfants* à l'aide du guide d'entretien qu'elle a préparé pour « Mes réseaux sociaux ». Le formulaire d'enregistrement ci-dessous représente cinq femmes interrogées sur ce site.

'Mon réseau social'

Lieu : Kinshasa, RDC :

Date : 15 juillet 2016.

**Comportement d'intérêt:** Discussion, accès et utilisation des informations et des méthodes de planification familiale.

**Question 1 :** *En qui avez-vous confiance pour parler de la planification familiale, l'accès et l'utilisation d'informations et des méthodes de planification familiale ?*

**Groupe de population principal :** Femmes âgées de 18 à 24 ans sans enfant

Réponses :	Mère	Belle-mère	Époux	Amis de l'Église	Cousins	Voisins
Individu 1	1	1	1	--	--	1
individu 2	1	--	1	1	1	--
Individu 3	1	--	1	1	1	1
Individu 4	1	1	1	1	--	--
Individu 5	1	1	1	1	1	--
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

**COMMENTAIRES SUR L'ANALYSE :** *En se basant sur le nombre de fois où les « mères » et les « maris » ont été mentionnés, l'équipe a conclu que ces deux groupes étaient les plus fiables dans cette communauté lorsqu'il s'agit de discuter de questions sensibles concernant la planification familiale, y compris l'accès et l'utilisation de la planification familiale. Elle a noté que les « amis de l'église » étaient également très fiables et ont décidé que ce troisième groupe pourrait être inclus dans la prochaine phase d'exploration des normes sociales. Comme ces résultats ne provenaient que d'un seul site, avant de décider qui composait les groupes de référence, l'équipe a attendu que tous les entretiens de tous les sites aient eu lieu pour voir si ces observations initiales étaient correctes.*

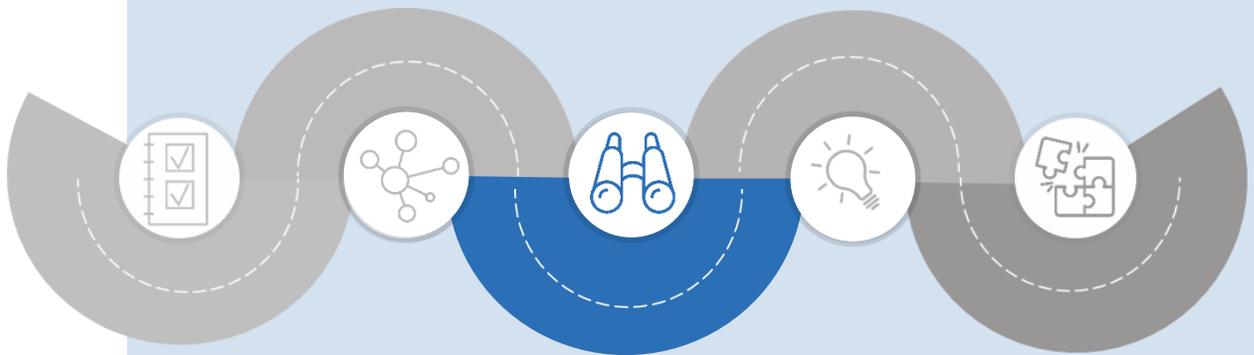
## Activité 6 : Inviter d'autres participants à la prochaine phase pour explorer les normes sociales

Les groupes de référence, ainsi que les principaux groupes cibles, participeront tous deux à des discussions de groupe afin d'explorer les normes sociales pour la [Phase 3](#). Les groupes de référence étant identifiés, l'équipe de terrain devrait organiser des invitations à ces participants pour l'exploration des normes sociales.

- 1. Rédigez une description de chaque groupe de référence pour chaque comportement.**
  - Maintenant que vous connaissez les types de personnes qui forment les groupes de référence les plus importants, demandez à l'équipe de terrain de les inviter à des discussions de groupe.
  - Assurez-vous de préciser le nombre de participants requis et de donner des critères pour sélectionner les personnes afin de s'assurer qu'elles représentent les caractéristiques du groupe de référence.
- 2. Avec ces informations, l'équipe de terrain invitera des personnes des groupes cibles, ainsi que des personnes représentant les groupes de référence pour les discussions de groupe à venir. Assurez-vous de programmer un à deux jours pour vous organiser pour la [Phase 3, Explorer les normes sociales](#).**

# 3

## PHASE 3 : EXPLORER LES NORMES SOCIALES



La Phase 3 vous ramène dans les communautés où vous adapterez et créerez des guides de discussion de groupe pour les exercices que vous avez choisis pour explorer les normes sociales avec les principaux groupes cibles et les groupes de référence identifiés.

### ACTIVITÉS DE LA PHASE 3

1. Adapter votre exercice sélectionné à vos comportements, au(x) groupe(s) cible (s) et à leurs groupes de référence.
2. Créer des Guides de discussion de groupe.
3. Planifier et préparer le travail sur le terrain.
4. Organiser des discussions de groupe avec votre (vos) groupe(s) cible (s) et leurs groupes de référence.



# PHASE 3 : EXPLORER LES NORMES SOCIALES

## Ce que vous devez savoir pour la Phase 3

### Qu'est-ce que cela implique ?

La Phase 3 consiste à explorer avec les communautés les normes sociales et leur relation avec les comportements d'intérêt. Des discussions de groupe ont lieu avec des participants représentant les groupes cibles et leurs groupes de référence. Les mêmes guides de discussion sont utilisés avec tous les groupes - groupes cibles et groupes de référence - car cela permet de comparer ultérieurement les similitudes et les différences entre les groupes. Mais d'abord, l'équipe de base adaptera l'exercice sélectionné aux comportements d'intérêt de votre programme et créera un guide de discussion de groupe. **Si vous souhaitez modifier l'exercice que vous avez choisi, c'est le moment !**

### Qui est impliqué ?

Cette phase implique l'équipe de base qui dirige l'activité globale et l'équipe de terrain/les équipes d'entretien qui mènent des discussions de groupe et des exercices avec les groupes cibles et les groupes de référence.

### Combien de temps faut-il ?

Une journée au bureau est recommandée pour adapter l'exercice choisi, créer et pratiquer le guide de discussion de groupe et faire les derniers préparatifs sur le terrain. Deux journées sur le terrain sont généralement utilisées pour l'exercice d'exploration des normes sociales, en supposant que : plusieurs équipes de terrain facilitent les discussions de groupe en parallèles, les sites ne sont pas trop éloignés et suffisamment de personnes sont disponibles pour participer aux discussions. Cela dépend également du nombre de comportements sélectionnés et du nombre de groupes cibles et de groupes de référence identifiés.

### Quelles ressources sont nécessaires ?

Le guide de discussion de groupe, modèles pour prendre des notes, les documents pour les exercices de groupe, des marqueurs, des stylos/crayons.

# Activité 1 : Adapter votre exercice à vos comportements, au(x) groupe(s) cible (s) et à leurs groupes de référence

- 1. L'équipe de base lit préalablement la description générale et l'approche de l'exercice sélectionné** qui se trouve à la fin du présent chapitre. Comme auparavant, vous devrez adapter vos exercices d'exploration des normes sociales aux comportements d'intérêt de votre programme.
- 2. L'équipe de base élabore un ensemble de questions pour chaque comportement.**
  - Les exercices adoptent des approches légèrement différentes en matière d'exploration des normes sociales. Leur mise en œuvre peut nécessiter des compétences différentes et peut produire divers résultats. L'exercice les « Cinq pourquoi » commence par demander pourquoi il existe un comportement X. L'exercice de « l'Analyse de l'arbre à problèmes » commence par la définition d'un problème puis l'exploration de ses causes profondes. L'exercice des « Vignettes » commence par une personne typique qui se conforme (ou non) à un comportement typique et utilise un format de récit court pour explorer les influences normatives.
  - Voir les encadrés « Conseil d'adaptation » à la fin de chaque exercice. Ces conseils vous aideront à élaborer des questions, des énoncés de problèmes et des vignettes pour vos comportements d'intérêt.

## CONSEIL !

### Pourquoi explorer les normes avec les groupes cibles et les groupes de référence ?

Vous vous demandez peut-être, pourquoi devrions-nous explorer les normes sociales avec les membres du groupe de référence, alors que nous nous préoccupons de changer les comportements des groupes cibles.

Le fait de parler avec les membres des groupes de référence permet de vérifier comment leurs attitudes, leurs croyances et leurs comportements influencent les comportements des groupes cibles.

Le fait de parler avec les groupes cibles et leurs groupes de référence permet d'adapter les stratégies de changement social et de comportement aux publics primaires et secondaires du programme. Ceci est très important pour la conception ou l'adaptation de votre programme.

## Activité 2 : Créer un guide de discussion de groupe

Des guides de discussion de groupe sont élaborés pour harmoniser les informations recueillies par l'équipe de terrain (en supposant que plusieurs équipes participent à la facilitation de plusieurs discussions de groupe).

### 1. Adapter un guide de discussion de groupe pour chaque groupe cible et groupe de référence.

- Le guide devrait contenir quatre sections, décrites dans le **Tableau 8**. [L'Annexe 2](#) peut être un point de départ utile pour adapter le modèle de guide d'entretien à ce format de discussion de groupe.
- Les discussions de groupe ne doivent pas durer plus d'une heure et demie. S'il reste suffisamment de temps, vous pouvez faire plusieurs exercices dans une discussion de groupe. Par exemple, si vous explorez deux comportements en utilisant « les cinq pourquoi », vous pouvez faire l'exercice les « Cinq pourquoi » pour explorer le premier comportement ensuite vous le l'utiliser pour explorer le second comportement.

**TABLEAU 8. FORMAT DU GUIDE DE DISCUSSION POUR LES EXERCICES « LES CINQ POURQUOI », L'ANALYSE DE L'ARBRE À PROBLÈMES ET LA « VIGNETTE »**

<b>Informations sur la réunion</b>	Créez une section de synthèse pour recueillir des informations générales sur le comportement d'intérêt, le nombre de participants, le groupe d'intérêt qu'ils/elles représentent, le lieu et le jour de la discussion et le nom du facilitateur de l'exercice.
<b>Une bonne introduction</b>	Créez une section d'introduction pour l'exercice « Mes réseaux sociaux » qui comprend : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La présentation de l'équipe</li> <li>• L'objectif de l'exploration des normes sociales</li> <li>• L'assurance des participants sur le fait que ce qui est discuté ne sera pas partagé en dehors de l'équipe chargée des entretiens, sauf en termes très généraux. Ils/elles ne seront pas identifiés par leur nom ou leur site (confidentialité)</li> <li>• Obtention du consentement des participants pour être interrogés (script de consentement)</li> <li>• Si les participants sont âgés de moins de 18 ans, il faut déjà confirmer l'autorisation préalable d'un parent ou d'un tuteur pour participer. Au début de l'entretien, vous devrez confirmer directement auprès des jeunes s'ils/elles consentent également à participer.</li> </ul>
<b>Questions et/ou Instructions pour des discussions dans groupes</b>	<i>Insérez la question, l'énoncé de problème ou la vignette que vous avez développée</i> au cours de la <a href="#">Phase 3, Activité 1</a> , et les étapes de processus que vous avez trouvées dans chaque exercice à la fin de cette phase.
<b>Une fin heureuse</b>	Ajoutez une fin au guide qui : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les remercie pour leur temps et leurs idées</li> <li>• Demande s'ils/elles ont des questions à poser à l'équipe</li> </ul>

2. **Élaborez un formulaire d'enregistrement pour les réponses au cours des discussions de groupe.**  
Voir des modèles de formulaires d'enregistrement à [l'Annexe 5](#), qui peuvent être adaptés pour noter les informations pendant les discussions. Les informations notées seront ensuite transférées dans un fichier Excel ou Word au cours de l'analyse rapide.
3. **Pratiquez l'exercice, en jouant un rôle dans une discussion de groupe à l'aide des guides et ajustez les guides après, si nécessaire.**
  - Premièrement, l'équipe de terrain lit à haute voix les guides de discussion de groupe et les formulaires d'enregistrement pour se familiariser avec eux.
  - Ensuite, les membres jouent le rôle d'une discussion de groupe participative (animateurs et participants) du début (présentations) à la fin (remerciements aux participants pour leur temps). Ce jeu de rôle est une étape critique de préparation ; il aidera à démontrer comment les exercices fonctionnent, s'il faut modifier la formulation des questions dans les guides de discussion, et à donner une idée de la durée de chaque discussion de groupe. Le jeu de rôle permet également de développer le confort et les compétences de l'équipe pour animer les exercices participatifs.
  - Ajustez les guides de discussion et les formulaires d'enregistrement au besoin.

## Activité 3 : Planifiez et préparez le travail sur le terrain

L'équipe de base et l'équipe de terrain organisent le travail sur le terrain pour assurer la bonne organisation des visites de terrain. Il s'agit notamment d'inviter les participants avant la visite de l'équipe de terrain et de préparer des documents pour des exercices participatifs.

1. **Invitez les participants pour les discussions.**
  - **Précisez qui doit être invité.** L'équipe de base et l'équipe de terrain travaillent en étroite collaboration avec le coordinateur logistique pour s'assurer que les bonnes personnes à interroger sont invitées et disponibles le jour de la visite du site. Le coordonnateur de la logistique a besoin de précisions, telles que le nombre d'invitations et le profil des participants pour les groupes cibles et les groupes de référence (âge, sexe et caractéristiques sociales), déjà définis à la [Phase 1](#) et à la [Phase 2](#).
  - **Organisez la sensibilisation.** Aviser les communautés de l'exploration des normes sociales. Identifier et inviter les participants quelques jours à l'avance et obtenir leur consentement à participer.
  - N'oubliez pas que vous devez organiser des discussions séparées pour les participants représentant les groupes cible et les participants représentant les groupes de référence. Plus tard, votre analyse consistera à comparer les informations de ces deux groupes pour voir dans quelle mesure ils/elles sont similaires et/ou différents.

## 2. Précisez les horaires des entretiens.

- Pour éviter de faire attendre les participants pour la discussion de groupe, il est recommandé de prévoir un créneau horaire de deux heures par discussion de groupe. Le coordinateur logistique informera les participants de l'heure à laquelle ils/elles doivent arriver et de la durée de la discussion.
- En règle générale, une discussion en groupe dure environ une heure. Chacune des équipes chargées des entretiens peut normalement gérer que deux ou trois discussions par jour.

## 3. Veillez à la bonne organisation de la logistique.

- Utilisez la liste de suivi de l'équipe de terrain de la [Phase 1](#) pour vous assurer que le matériel est prêt et que le transport et les rafraîchissements de l'équipe sont organisés.

# Activité 4 : Organiser des discussions de groupe avec le (s) groupe(s) cible(s) et leurs groupes de référence

À leur arrivée sur le site, les membres de l'équipe de terrain doivent s'assurer que l'environnement est agréable pour les participants et gérer le temps de façon appropriée pour respecter les créneaux horaires prédéterminés.

## 1. Préparation du site pour assurer une bonne affluence des participants tout en assurant un emplacement privé pour les entretiens.

- **Choisissez un endroit** où les participants se regroupent de manière confortable, mais pas un endroit où le grand public est présent.
- **Il est important d'obtenir** le consentement des parents avant de parler avec des mineurs. Présentez-vous et décrivez votre organisation et votre programme aux aînés ou aux travailleurs de santé, ou à toute personne qui accueille votre groupe dans la communauté.

## 2. Chaque équipe mène le nombre de discussions de groupe qui lui est attribué.

- Pour chaque discussion de groupe, l'équipe de terrain crée un cercle pour la discussion dans un espace qui permette une certaine intimité. Utilisez le guide de discussion de groupe pour vous assurer que vous ne sautez pas de questions.
- Votre coéquipier (ou vous) inscrit les points clés soulevés par les participants dans le formulaire d'enregistrement des informations.

### CONSEIL !

#### Une approche rapide pour vérifier la cohérence entre les sites

Afin de gagner du temps pendant la vérification des similarités et des différences entre les sites, deux équipes de terrain effectuent simultanément les mêmes activités dans différents sites et comparent les résultats.

# Exercices sur l'exploration des normes sociales pour s'adapter aux comportements et aux groupes cibles

## Exercice 1 : Les Cinq Pourquoi

<b>Objectif :</b>	Identifier les raisons (causes profondes) d'un comportement et prioriser les principales raisons
<b>Utiliser avec :</b>	Groupes cible et groupes de référence
<b>Durée :</b>	30 à 45 minutes par groupe.
<b>Mode :</b>	Discussion de groupe, avec quelques travaux effectués en paires.
<b>Ressources :</b>	Feuilles mobiles (un par comportement), marqueurs, stylos/crayons, guide de discussion, formulaire d'enregistrement

### CONSEIL !

#### Pour adapter l'exercice Les « Cinq Pourquoi » :

- Après avoir lu la description et la façon de mener l'exercice les « Cinq pourquoi », l'équipe de base définit préalablement le comportement à explorer lors des discussions de groupe.
- L'équipe de base formule les comportements d'intérêt sous forme de questions simples. Chaque question commence l'exercice des « Cinq pourquoi ».
- *Par exemple : Si votre programme est intéressé par une utilisation accrue des méthodes modernes de planification familiale (comportement), la question initiale pour commencer l'exercice des « Cinq pourquoi » pourrait être : « Pourquoi les membres de cette communauté qui veulent espacer les naissances n'utilisent-ils pas les méthodes modernes de planification familiale ? »*
- Utilisez cette question (et d'autres questions pour d'autres comportements d'intérêt) pour vous préparer à l'exercice.

#### Comment mener une discussion de groupe en utilisant l'exercice les « Cinq pourquoi »

1. Prévoyez un lieu approprié pour la discussion de groupe, en veillant à ce que le lieu soit proche de l'endroit où les participants attendent, mais suffisamment éloigné pour que les autres n'entendent pas l'entretien.
2. Rassemblez le groupe pour les présentations et faites un exercice brise-glace pour créer une bonne dynamique de groupe.

3. Commencez l'exercice Les « Cinq Pourquoi » :
- Écrivez la première question « Pourquoi » — « Pourquoi X existe-t-il ? » — sachant que X est le comportement d'intérêt.
  - Demandez au groupe de réfléchir à la raison pour laquelle le comportement existe. Une fois les réponses données, ne sélectionnez que celles qui indiquent une raison sociale (ou culturelle) à l'origine de ce comportement. *(Par exemple, si la question est : « Pourquoi les adolescentes ne sont-elles pas mariées et cherchent-elles des services de santé ? Les réponses peuvent inclure « les filles ont peur de se rendre dans un dispensaire » ou « les filles n'ont pas les moyens de s'offrir des services ». La première est une question socio-culturelle, qui est un bon choix à explorer dans l'exercice. La précédente est un facteur économique et n'est pas un bon choix à explorer plus en avant.*
  - Divisez le groupe en paires et donnez à chaque paire une des réponses sociales (ou normatives) à la question initiale « pourquoi », en leur demandant de continuer à demander « pourquoi ». *Par exemple, la prochaine fois, les participants pourraient poser la question « Pourquoi les filles ont-elles peur de se rendre dans un centre de santé ? »*
  - Chaque paire se relaiera : L'un posera la question initiale et continuera à demander pourquoi pour chaque réponse fournie par l'autre, jusqu'à ce que cinq questions « pourquoi » soient posées. Chaque paire doit noter/retenir ses réponses. Entre-temps, l'animateur veille à ce que les participants se concentrent sur les facteurs normatifs.
  - Le groupe se réunit de nouveau et communique ses réponses, tandis que l'animateur ou son assistant prend note de toutes les réponses sur un tableau à feuilles mobiles / tableau.
  - Lorsque la compilation sera terminée, commencez à distinguer avec l'ensemble du groupe ce qui est apparu comme des facteurs sociaux (ou culturels) (par exemple, la contraception moderne est réservée aux femmes mariées) et ce qui ne l'est pas (par exemple, la contraception moderne a des effets secondaires nocifs pour la santé) et dressez-en la liste sur votre feuille de papier/tableau à feuilles mobiles.
  - Ensuite, sur un nouveau tableau à feuilles mobiles ou en discussion ouverte, demandez à l'ensemble du groupe de classer les quatre à huit premières raisons, en permettant aux paires de participants de partager leurs réponses et de faire réagir le reste des participants.
  - **Avant de terminer, posez aux participants des questions telles que :**
    - Qui/qu'est-ce qui influence ces principales raisons ?
    - Quel est leur effet sur les groupes cibles et sur la communauté en général ?
    - Si les gens ne suivent pas la raison ou le comportement, y a-t-il de mauvaises conséquences ou des récompenses positives ? Lesquels ?
4. Remerciez le groupe pour sa participation.
5. L'équipe de terrain enregistre les quatre à huit principales raisons et les principaux points de discussion sur le formulaire d'enregistrement.

## ÉTUDE DE CAS

Un programme visant à modifier les normes de genre chez les très jeunes adolescents et leurs parents a créé trois questions axées sur le comportement afin d'explorer l'utilisation de l'exercice les « Cinq pourquoi ». Après avoir terminé toutes les discussions de groupe dans deux sites, l'équipe a compilé toutes les réponses dans un tableau récapitulatif, ci-dessous, et a déterminé quelles étaient les raisons normatives des comportements et quelles étaient les raisons non-normatives.

### LES 5 PRINCIPAUX RÉSULTATS DES PARENTS DES ADOLESCENTS POUR TROIS COMPORTEMENTS

Pourquoi n'y a-t-il pas de discussion sur la puberté entre les adolescents/parents ?	Pourquoi les filles (et non les garçons) sont-elles responsables des tâches ménagères ?	Pourquoi l'éducation des garçons est-elle prioritaire par rapport à celle des filles ?
Les parents ont honte de parler	Les parents privilégient le développement des garçons	Les parents n'ont pas les moyens d'envoyer tous les enfants à l'école
Parler de sexualité est un sujet tabou dans cette communauté	Les filles se marieront et deviendront des femmes au foyer	Les garçons ont la responsabilité d'aider leur famille parce qu'ils sont forts
Les parents (écoles, communauté) n'ont pas de connaissances à partager	Certains types de travaux sont réservés aux filles	Tous les hommes devraient être forts
Les parents se sentent inférieurs à leurs enfants s'ils acquièrent plus de connaissances	Les garçons doivent prendre leurs responsabilités dès leur plus jeune âge	Toutes les filles se marient
Personne ne parle de puberté à ses enfants.	Les filles sont censées être soumises	Le rôle des filles est de se marier

*\*Le texte de couleur bleue indique les facteurs normatifs*

## Exercice 2 : Analyse de l'arbre à problèmes

<b>Objectif :</b>	Identifier les causes profondes, tant sociales que non sociales, et la manière dont elles affectent le(s) comportement(s) en question
<b>Utiliser avec :</b>	Groupes cible et groupes de référence
<b>Durée :</b>	30-45 minutes
<b>Mode :</b>	Discussion de groupe.
<b>Ressources :</b>	Grandes feuilles de papier (une par comportement), stylos ou marqueurs, feuilles de papier ou fiches supplémentaires et stylos, guide de discussion, formulaire d'enregistrement

### CONSEIL !

#### Pour adapter l'exercice de « l'Analyse de l'Arbre à problèmes »

- Après avoir lu la description de la façon de mener « l'analyse de l'arbre à problèmes », l'équipe de base élabore une série de problèmes pour différents comportements à explorer dans les discussions de groupe.
- L'équipe de base formule le ou les comportement(s) d'intérêt sous la forme d'un problème.
- *Par exemple : Si votre programme est intéressé par une utilisation accrue des méthodes modernes de planification familiale (comportement), le problème initial pour commencer l'analyse de l'arbre à problèmes pourrait être : « Les personnes qui veulent espacer les naissances n'utilisent pas les méthodes modernes ».*
- Créez un nouvel arbre à problèmes pour chaque comportement que vous explorez.

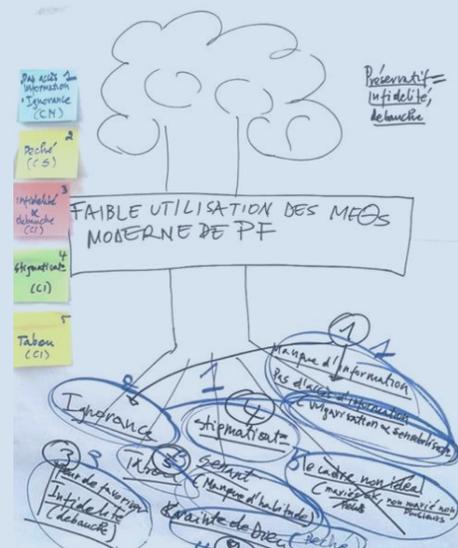
#### Comment mener une discussion de groupe en utilisant une « Analyse de l'Arbre à problèmes »

1. Prévoyez un lieu approprié pour la discussion de groupe, en veillant à ce que le lieu soit proche de l'endroit où les participants attendent, mais suffisamment éloigné pour que les autres n'entendent pas la discussion.
2. Rassemblez le groupe et faites des présentations et un exercice brise-glace pour créer une belle dynamique de groupe.
3. Commencez « l'Analyse de l'arbre à problèmes » :
  - Dessinez un grand arbre sur une tableau à feuilles mobiles (ou papier d'impression, ou si c'est disponible un tableau noir ou blanche), comme l'arbre de l'étude de cas ci-dessous.
  - Si vous examinez plusieurs comportements d'intérêt, vous devrez dessiner un arbre pour chacun d'entre eux, et éventuellement subdiviser le groupe pour travailler simultanément sur différents comportements. Alternativement, le groupe entier fait deux arbres à problèmes, en analysant d'abord un problème puis le second plus tard (trois comportements ou plus serait trop pour un groupe)
  - Inscrivez le(s) comportement(s) d'intérêt sur le tronc de l'arbre.

- Demandez aux participants d'énumérer les raisons pour lesquelles les gens adoptent ou non le(s) comportement(s) d'intérêt. Écrivez chaque réponse sur une racine de l'arbre (« la cause profonde »). Encouragez les participants à identifier toutes les raisons (causes profondes) du problème. Dessinez-les le long des grandes racines de l'arbre, ce qui indique qu'il s'agit de problèmes « profonds ».
    - Écrivez toutes les raisons qu'ils/elles énumèrent le long des grandes racines de l'arbre, en indiquant qu'il s'agit de problèmes « profonds ».
  - Après une séance de réflexion avec le groupe sur toutes les raisons possibles (causes profondes), sélectionnez ensuite l'une des principales raisons/causes profondes.
  - **Demandez au groupe :** Pourquoi pensez-vous que cela arrive ? Cette question aidera les participants à identifier les causes « secondaires ». Dessinez ou écrivez les causes « secondaires » sous forme de petites racines émergeant de la plus grande racine de l'arbre.
  - Maintenant, demandez au groupe de considérer les cinq principales raisons/causes (plus ou moins, selon les objectifs de votre programme) du ou des comportements d'intérêt. Entourez ces raisons avec un stylo / marqueur de couleur différente.
  - Continuez à demander au groupe si et comment chacune des cinq premières raisons influence les comportements des différents groupes de population de la même manière, c'est-à-dire si une cause profonde a une influence plus forte sur certaines personnes que sur d'autres.
  - Lorsque des groupes spécifiques sont abordés, posez des questions pour savoir qui récompense ou punit les personnes qui font ou ne font pas le comportement d'intérêt que vous avez écrit sur votre tronc d'arbre.
  - Une fois cette étape terminée, discutez de ce que montre l'arbre à problèmes. Par exemple, comment les causes et les effets se rapportent-ils/elles les uns aux autres ?
4. Remerciez le groupe pour sa participation.
  5. L'équipe de terrain enregistre les cinq principales raisons/causes et d'autres points de discussion clés sur le formulaire d'enregistrement. N'oubliez pas de prendre une photo de l'arbre à problèmes, en notant la date/le groupe/le thème que ce produit visuel représente.

## ÉTUDE DE CAS

Cette image montre le produit visuel d'une analyse de l'arbre à problèmes effectué par un groupe dans le cadre du programme Masculinité, Famille et Foi. Le problème au niveau du tronc d'arbre était « la faible utilisation des méthodes modernes de planification familiale ». Bien que de nombreux facteurs sous-jacents aient été identifiés comme des « racines », le groupe a discuté puis sélectionné ses cinq premiers facteurs et les a affichés sur le tableau à feuilles mobiles, afin que tous les participants puissent voir les résultats de la discussion et y réfléchir.



## Exercice 3 : Vignettes

<b>Objectif :</b>	Explorer les normes sociales qui influencent le (s) comportement (s) d'intérêt et comprendre dans quelle mesure les normes sociales influencent les comportements
<b>Utiliser avec :</b>	Groupes cible et groupes de référence
<b>Durée :</b>	45-60 minutes
<b>Mode :</b>	Discussion de groupe.
<b>Ressources :</b>	Guides de questions, éventuellement avec des images pour montrer aux participants que les vignettes sont lues, formulaires d'enregistrement

### Comment mener une discussion de groupe avec une « Vignette »

1. Prévoyez un lieu approprié pour la discussion de groupe, en veillant à ce que le lieu soit proche de l'endroit où les participants attendent, mais suffisamment éloigné pour que les autres n'entendent pas l'entretien.
2. Rassemblez le groupe pour les présentations et faites un exercice brise-glace pour créer une belle dynamique de groupe.

## CONSEIL !

### Pour créer une Vignette

Une vignette de qualité présente les caractéristiques suivantes :

- La situation présentée est courante et reconnaissable dans le contexte donné.
- Les personnages doivent être semblables aux personnes de votre communauté afin que les participants puissent s'identifier à eux.
- L'histoire et les personnages ne sont pas réels et ne peuvent être liés à des personnes réelles.
- L'histoire est simple mais complète : il n'est pas nécessaire pour les participants de faire des suppositions et de compléter les informations manquantes.
- L'histoire comprend une situation où une norme sociale est contestée ou brisée.
- Présentez les membres du groupe de référence dans la vignette pour voir si et comment ils/elles comptent pour cette norme sociale.

Inclure des questions sur :

- La fréquence ou la prévalence d'un comportement.
- Les sanctions ou renforcement positif pour ce comportement, les sensibilités aux sanctions et les exceptions (réactions à ces sanctions).

Voir le **Tableau 9** pour une formule d'histoire pour créer une vignette. Un exemple de vignette figure également à [l'Annexe 6](#).

3. Commencez l'exercice des « Vignettes » :
  - Lisez la vignette à haute voix à vos participants.
  - À chaque pause de l'histoire, arrêtez-vous pour poser la question ouverte et engagez une discussion. Encouragez tous les participants à répondre avant de passer à la section suivante de l'histoire. Il est essentiel que le facilitateur soit qualifié et capable d'explorer de façon approfondie et ciblée pendant l'exercice de vignette.
  - S'assurer que le preneur de notes saisit les points clés partagés, y compris les désaccords. De nombreux preneurs de notes utilisent des ordinateurs portables pour prendre des notes relatives aux vignettes afin de noter les riches discussions.
4. Remerciez le groupe pour sa participation.
5. L'équipe de terrain examine les points de discussion clés de chaque question, ajoutant des points clés qui ne sont pas encore inclus dans le formulaire d'enregistrement.

*Source : Dans le SNET, les vignettes sont guidées par les récents efforts de recherche sur les normes sociales, notamment l'analyse « Social Norms Analysis Plot » de CARE, l'étude « Global Early Adolescent Study » de l'Université Johns Hopkins et les outils d'évaluation communautaire de Tostan.*

## **TABLEAU 9. FORMULE DE CONSTRUCTION DES VIGNETTES**

### **Quel est le comportement d'intérêt pour l'histoire ?**

*Exemple : Nous voulons que les parents parlent de la puberté à leurs adolescents (transformations corporelles, règles, etc.)*

1. Quelles sont les situations typiques dans lesquelles de telles discussions pourraient se produire ou devraient être évitées ?
2. Que se passe-t-il socialement dans une telle situation ? Quelles personnes sont généralement impliquées dans de telles situations ?

### **Questions visant à explorer les perceptions de ce que représente un comportement normal :**

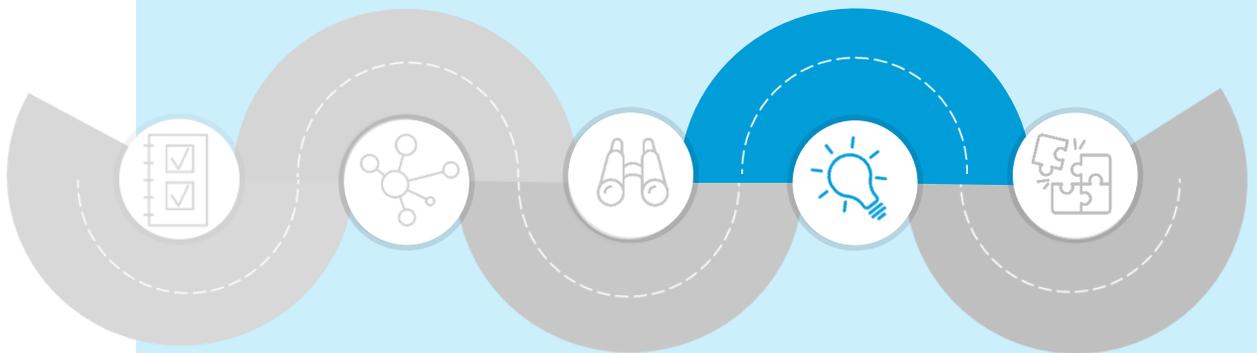
1. À votre avis, combien de personnes pratiquent ce comportement ? [peu] [quelques-unes] [beaucoup] [la plupart]
2. Quels sont les avantages de la pratique de ce comportement ? Quels sont les inconvénients ?
  - Combien y voient-ils/elles un inconvénient ? [peu] [quelques-unes] [beaucoup] [la plupart]
  - Ces avantages/inconvénients sont-ils/elles plus forts pour certains groupes communautaires que pour d'autres ?

### **Questions visant à explorer les perceptions sur le fait que les autres pensent ou non qu'il s'agit d'un comportement approuvé :**

1. Les membres de votre communauté s'attendent-ils/elles à ce que vous et les gens comme vous vous comportiez ainsi ?
2. Combien de personnes ont cette attente ? [peu] [quelques-unes] [beaucoup] [la plupart]
3. Ces attentes sont-elles plus fortes pour certains groupes communautaires que pour d'autres ?
4. Combien de personnes dans votre communauté approuvent ce comportement ? [peu] [quelques-unes] [beaucoup] [la plupart]
5. Que se passe-t-il si vous ne pratiquez pas ce comportement ?
  - Combien de personnes dans votre communauté sanctionneraient les gens s'ils/elles ne pratiquaient pas ce comportement ? [peu] [quelques une] [beaucoup] [la plupart]
  - Ces sanctions sont-elles plus sévères pour certains groupes communautaires que pour d'autres ?

# 4

## PHASE 4 : ANALYSER LES RÉSULTATS



La **Phase 4** passe à l'analyse et à l'interprétation des discussions de groupe. Il s'agit de compiler et d'examiner les informations afin d'identifier les similitudes et les différences entre les principaux groupes cible et leurs groupes de référence, et d'élaborer les principales conclusions, y compris les types et l'importance relative des normes pour influencer les comportements d'intérêt.

### ACTIVITÉS DE LA PHASE 4

1. Effectuer une analyse rapide participative pour chaque comportement d'intérêt.
2. Créer une fiche de résultats avec les principales conclusions



## PHASE 4 : ANALYSER LES RÉSULTATS

### Ce que vous devez savoir pour la Phase 4

#### Qu'est-ce que cela implique ?

Cette phase fait appel à l'analyse participative rapide, un effort de groupe mené par un animateur (généralement un membre de l'équipe de base) qui fait participer d'autres membres des équipes de base et de terrain pour analyser et distiller les principales conclusions. L'analyse participative rapide aboutit à la rédaction d'une synthèse des résultats (un court rapport sur l'exploration des normes sociales) à l'aide de puces pour mettre en évidence les principales conclusions. **La Figure 2** présente les principales étapes de l'analyse. Compte tenu des différences entre les trois exercices d'exploration des normes sociales, chacune exige une approche et des étapes légèrement différentes pour l'analyse participative rapide, qui sont détaillées ici.

#### FIGURE 2. PRINCIPALES ÉTAPES DE L'ANALYSE PARTICIPATIVE RAPIDE



#### Combien de temps faut-il ?

La durée de l'analyse dépend du nombre de comportements d'intérêt. Envisagez une journée de travail d'équipe pour le premier comportement d'intérêt. L'analyse des comportements ultérieurs sera probablement plus rapide, car l'équipe connaîtra déjà le processus. La rédaction d'une synthèse des résultats prend un ou deux jours.

#### Qui est impliqué ?

L'équipe de base et l'équipe de terrain qui participent à l'exploration des normes sociales. Sachant que les deux équipes travailleront ensemble à l'analyse, pour cette phase, nous appelons les équipes combinées **l'équipe d'analyse**.

#### Quelles ressources sont nécessaires ?

Notes des discussions de groupe (formulaires d'enregistrement, supports visuels), papier à feuilles mobiles et marqueurs, ordinateurs portables et projecteur.

# Activité 1 : Analyse participative rapide complète pour chaque comportement d'intérêt

L'analyse participative rapide est un effort de collaboration visant à analyser **toutes les discussions de groupe qui se rapportent à un comportement d'intérêt spécifique**. L'équipe d'analyse compilera et analysera chaque discussion de groupe, puis comparera et mettra en contraste les résultats des discussions de groupe, puis distillera les principaux résultats pour résumer ce qui a été appris sur les normes sociales et comment ils/elles influencent le(s) comportement(s) d'intérêt. Voici les principales questions auxquelles il faut répondre :

- Quelles sont les normes sociales (les facteurs normatifs) qui influencent un comportement d'intérêt ?
- Quelles sont les sanctions et les récompenses pour avoir fait ou non le comportement d'intérêt ?
- Quelles personnes soutiennent le comportement d'intérêt ?
- Quelles personnes ne sont pas favorables au comportement d'intérêt ?
- Quels sont les facteurs non-normatifs qui ont influencé les comportements ?

Bien que l'objectif soit le même pour l'analyse participative rapide, chaque exercice (les « Cinq pourquoi », « L'Analyse de l'arbre à problèmes » et les « Vignettes ») utilise une approche légèrement différente. **Les directives sont fournies par exercice.**

**À retenir !** Si vous avez mené une exploration des normes sociales pour plus d'un comportement d'intérêt, vous effectuerez une analyse rapide participative pour chaque comportement.

## Analyse participative rapide pour les discussions sur les « Cinq pourquoi »

1. Note pour l'exercice des « Cinq pourquoi », lorsque nous parlons de facteurs marquants, nous parlons des *raisons données pour pratiquer un comportement particulier*. Ces termes sont interchangeables pour l'analyse.
2. L'équipe d'analyse commencera par les facteurs marquants / raisons qui ressortent de toutes les discussions de groupe pour justifier le comportement. (*N'oubliez pas que l'exercice les « Cinq pourquoi » sont le nom de l'exercice, mais il peut y avoir plus ou moins cinq facteurs dans une discussion de groupe*). L'équipe lira les notes de discussion qui accompagnent chaque discussion de groupe et cherchera des phrases qui décrivent : 1) le lien entre ces facteurs marquants et le comportement d'intérêt ; et 2) s'il existe des sanctions ou des récompenses pour avoir ou non adopté un comportement. Au fur et à mesure de votre lecture, marquez-les pour vous y référer dans vos discussions.
3. Divisez-vous maintenant en deux groupes : Le **groupe 1** travaillera avec les cinq premières listes et toutes les notes de discussion des groupes cibles et le **groupe 2** travaillera avec toutes les notes de discussion des groupes de référence.

- **Le groupe 1** énumérera sur un tableau à feuilles mobiles les facteurs marquants qui expliquent pourquoi un comportement existe dans les groupes cibles. Si le même facteur marquant est donné dans les discussions de plusieurs groupes, indiquez le nombre de groupes de discussion à côté de la raison. Continuez à ajouter des facteurs à la liste jusqu'à ce qu'ils/elles soient tous notés.
  - **Le groupe 2** énumérera tous les facteurs marquants proposés par les groupes de référence en utilisant le même processus. Dans le cadre de cette analyse, combinez les facteurs marquants de chaque groupe de référence.
  - Chaque groupe discutera et classera les facteurs de ses listes respectives. Discuter des facteurs marquants ou des raisons qui : 1) ont été mentionnées le plus souvent ; et 2) à quel point un facteur semble être important dans le contexte donné. Cochez les quatre à huit premiers qui semblent les plus importants pour maintenir le comportement d'intérêt en place.
4. Chaque groupe remplira le **Tableau A** avec les quatre à huit facteurs les plus importants sur une feuille de papier ou dans un ordinateur. Vous aurez désormais deux tableaux, chacun avec les quatre à huit premiers facteurs pour les groupes cibles et l'autre pour les groupes de référence.
- À l'aide des notes de discussion, chaque groupe complète le Tableau A en décrivant comment chaque facteur influence le comportement d'intérêt.
  - Enfin, le groupe décide si le facteur est normatif ou non normatif et inscrit sa décision dans le Tableau A.

<b>TABLEAU A : FACTEURS MARQUANTS (OU RAISONS) POUR PRATIQUER UN COMPORTEMENT</b>		
Comportement d'intérêt :		
Groupe cible ou Groupe de référence (entourez une réponse) :		
Facteurs marquants (classés par importance)	Comment les facteurs influencent le comportement d'intérêt :	Facteur normatif ou non normatif ?
Facteur 1		
...		
Facteur 8		

5. Rassemblez maintenant les groupes 1 et 2 pour comparer les deux **Tableaux A** afin de déterminer quels sont les quatre à huit facteurs marquants du groupe cible et des groupes de référence. Lorsque les facteurs marquants sont identiques / similaires, regroupez-les en un seul facteur en les entourant.
6. Discutez brièvement ensemble entre les équipes si les quatre à huit premiers facteurs marquant représentent suffisamment les facteurs de différenciation du groupe ou si certains n'ont pas atteint le niveau supérieur mais sont tout autant importants. S'il y a plus de facteurs de différenciation, incluez-les également.
- Vous trouverez peut-être que certains facteurs de différenciation sont propres à certains sites. Notez ces éléments, car ils/elles peuvent être importants plus tard au moment d'apporter des ajustements au programme.

7. Placez ces principaux facteurs marquants issus de l'étape 4-5 dans un nouveau **Tableau B**.
  - Dressez la liste des facteurs identifiés par les groupes de référence et par les groupes cibles. Il y aura probablement plus de cinq facteurs.
  - Marquez d'une étoile dans la première colonne ceux qui sont apparus dans les deux listes.
  - À l'aide de l'ensemble des notes du groupe et des discussions, ajoutez au Tableau B le type de groupes de référence qui ont un pouvoir ou une influence sur ces facteurs et leur effet sur les groupes cibles et la communauté dans son ensemble. Complétez le Tableau B en distinguant, le cas échéant, toutes les différences entre les groupes cibles et la communauté en général.

**TABLEAU B : PRINCIPAUX FACTEURS MARQUANTS (OU RAISONS DE PRATIQUER UN COMPORTEMENT) COMMUNS AUX PRINCIPAUX GROUPES CIBLES ET GROUPE DE RÉFÉRENCE**

Comportement d'intérêt :			
Principaux facteurs marquants	Groupe de population principal, groupe de référence ou les deux ?	Qui influence ces facteurs ?	De quelle façon le facteur affectent-ils/elles le groupe cible et la communauté ?
Facteur 1			
...			
Facteur 5			

8. Ensemble, examinez les notes de discussion du groupe pour identifier les **sanctions** associées aux groupes cible ; y a-t-il des conséquences négatives pour les membres qui font (ou non) le comportement d'intérêt.
  - Discutez si celles-ci sont différentes selon les groupes cibles. Identifiez qui appliquent ces sanctions. Complétez le **Tableau C** pour les sanctions et les groupes de référence qui appliquent les sanctions.

**TABLEAU C : TABLEAU DES SANCTIONS ET DES RÉCOMPENSES LIÉES AU COMPORTEMENT ET AUX PERSONNES INFLUENTES**

Comportement d'intérêt:	
Sanctions	Récompenses
Personnes qui ne sont pas favorables au comportement	Personnes qui soutiennent le comportement

9. Continuez ensemble en utilisant le même processus, mais en identifiant maintenant les récompenses associées aux membres du groupe cible qui font (ou ne font pas) le comportement d'intérêt.
  - Discutez si celles-ci sont différentes selon les principaux groupes cibles. Identifiez les sanctions et les récompenses pour avoir fait (ou non) le comportement d'intérêt. Remplissez le **Tableau C** pour les récompenses et les groupes de référence qui récompensent le comportement.

10. Sur la base de tous les résultats, discutez de ce que le programme devrait faire pour répondre au comportement d'intérêt. Rédigez les principaux points de discussion sous forme de puces à utiliser pour la présentation des résultats et pour référence ultérieure dans la [Phase 5](#).

## Analyse participative rapide pour les discussions sur la « l'Analyse de l'arbre à problèmes »

1. Note pour « l'Analyse de l'arbre à problèmes », lorsque nous parlons de *facteurs marquants*, nous parlons des *causes profondes du comportement*. Ces termes sont interchangeables pour l'analyse.
2. L'équipe d'analyse commencera par les quatre à huit causes profondes principales et les facteurs marquants issus de toutes les discussions de groupe. Lorsque vous lisez les notes de discussion qui s'y rapportent, recherchez des phrases qui décrivent : 1) le lien entre ces facteurs marquants et le comportement d'intérêt ; et 2) s'il existe des sanctions ou des récompenses pour avoir ou non adopté un comportement. Marquez ces points pour les mentionner dans vos discussions.
3. Divisez-vous maintenant en deux groupes : Le **groupe 1** travaillera avec les diagrammes des arbres et les notes de discussion des groupes cibles et le **groupe 2** travaillera avec les trois diagrammes et les notes de discussion des groupes de référence.
  - Le groupe 1 énumérera sur un tableau à feuilles mobiles les causes profondes qui sont à l'origine d'un comportement existe dans le groupe cible. Si la même cause profonde est notée dans plus d'un groupe de discussion, indiquez le nombre de groupes à côté. Continuez à ajouter les causes profondes à la liste jusqu'à ce qu'elles soient toutes notées.
  - Le groupe 2 dressera la liste de toutes les causes profondes proposées par les groupes de référence en utilisant le même processus.
  - Chaque groupe discutera et classera les causes profondes de ses listes respectives. 1) ont été le plus mentionnés et 2) la mesure dans laquelle un facteur semble fonctionner dans le contexte donné. Cochez les quatre à huit premiers qui semblent les plus importants pour maintenir le comportement d'intérêt en place.
4. Chaque groupe remplira le **Tableau A** avec les quatre à huit facteurs les plus importants sur une feuille de papier ou sur un ordinateur. Vous aurez désormais deux tableaux, chacun avec les quatre à huit premiers facteurs pour les groupes cibles et l'autre pour les groupes de référence.
  - À l'aide de notes de discussion, chaque groupe complète le Tableau A en décrivant comment chaque facteur influence le comportement d'intérêt.
  - Le groupe décide si le facteur est normatif ou non et prend sa décision.

**TABLEAU A : PRINCIPAUX FACTEURS DE DIFFÉRENCIATION (OU CAUSES PROFONDES) POUR PRATIQUER UN COMPORTEMENT**

Comportement d'intérêt :		
Groupe cible ou Groupe de référence (entourez une réponse) :		
Facteurs marquants (classés par ordre d'importance)	Comment les facteurs influencent le comportement d'intérêt :	Facteur normatif ou non normatif ?
Facteur 1		
...		
Facteur 8		

5. Réunissez maintenant les groupes 1 et 2 pour comparer les deux Tableaux A afin de déterminer quels sont les cinq principaux facteurs de différenciation parmi les groupes cibles et les groupes de référence. Lorsque le facteur distinctif est le même ou identique, regroupez ces facteurs comme un facteur de mise en évidence en les entourant.
6. Discutez brièvement ensemble entre les équipes si les quatre à huit principaux facteurs représentent suffisamment les facteurs de différenciation du groupe ou s'il certains n'ont pas atteint le niveau supérieur mais sont tout autant importants. S'il y a plus de facteurs de différenciation, incluez-les également.
  - Vous trouverez peut-être que certains facteurs de différenciation sont propres à certains sites. Notez ces éléments, car ils/elles peuvent être importants plus tard au moment d'apporter des ajustements au programme.
7. Mettez les principaux facteurs marquants issus des étapes 4-5 dans un nouveau **Tableau B**.
  - Dressez la liste des facteurs identifiés **tant** par les groupes de référence **que** par les groupes cibles. Il y aura probablement plus de cinq facteurs.
  - Marquez d'une étoile dans la première colonne ceux qui sont apparus dans les deux listes.
  - À l'aide de l'ensemble des notes du groupe et des discussions, ajoutez au **Tableau B** le type de groupes de référence qui ont un pouvoir ou une influence sur ces facteurs et leur effet sur les groupes cibles et la communauté dans son ensemble. Complétez le **Tableau B** en distinguant, le cas échéant, les différences entre les groupes cibles et la communauté en général.

**TABLEAU B : LES FACTEURS LES PLUS DISTINCTIFS (OU CAUSES PROFONDES) COMMUNS AUX GROUPES CIBLE ET AUX GROUPES DE RÉFÉRENCE**

Comportement d'intérêt :			
Facteurs les plus distinctifs	Groupes cible, groupes de référence ou les deux ?	Qui influencent ces facteurs ?	De quelle façon le facteur affecte-t-il/elle les groupes cibles et la communauté ?
Facteur 1			
...			
Facteur 5			

8. Ensemble, déterminez les **sanctions** associées aux principaux groupes de population qui font (ou ne font pas) le comportement d'intérêt, en se basant sur les notes de discussion de groupe.
  - Discutez si celles-ci sont différentes selon les groupes cibles. Identifiez qui appliquent les sanctions. Complétez le **Tableau C** pour les sanctions et les types de personnes qui appliquent les sanctions.
9. Continuez à utiliser le même processus, mais en identifiant maintenant les renforcement positives associées aux groupes cibles ayant le comportement d'intérêt.
  - Discutez si celles-ci sont différentes selon les groupes cibles. Identifiez qui utilisent les récompenses. Complétez le **Tableau C** pour les récompenses et les types de personnes qui utilisent les récompenses.
10. Sur la base de tous les résultats, discutez de ce que le programme devrait faire pour répondre au comportement d'intérêt. Rédigez les principaux points de discussion sous forme de puces pour référence ultérieure dans la [Phase 5](#).

**TABLEAU C : TABLEAU DES SANCTIONS ET DES RÉCOMPENSES LIÉES AU COMPORTEMENT ET AUX PERSONNES INFLUENTES**

Comportement d'intérêt:	
Sanctions	Récompenses
Personnes qui ne sont pas favorables au comportement	Personnes qui soutiennent le comportement

## Analyse participative rapide pour les discussions sur la « Vignette »

1. Note pour l'analyse des vignettes, *les facteurs de différenciation sont les réponses proposées par les participants à des questions ouvertes* qui visent à comprendre les influences sur un comportement d'intérêt.
2. Dans l'ensemble, l'équipe d'analyse examinera la vignette et discutera de ce que chaque question de la vignette cherche à comprendre du point de vue des normes. Ceci permettra d'orienter l'analyse.
  - *N'oubliez pas que les questions de la vignette sont conçues pour obtenir des informations sur les facteurs qui influencent un comportement particulier. Par exemple, une question sur "quels sont les avantages d'aller à l'école" fournira des réponses sur la valeur de l'école dans la communauté (une norme). Une question sur la manière dont « la famille et les amis réagiraient si une fille restait à la maison sans aller à l'école » apportera des réponses sur les conséquences (récompenses et sanctions) de l'absence d'une fille à l'école.*
3. Divisez-vous maintenant en deux groupes : **Le groupe 1** travaillera avec toutes les notes de discussion des groupes cibles et le **groupe 2** travaillera avec toutes les notes de discussion des groupes de référence.

- Les groupes 1 et 2 liront les réponses aux questions de la vignette qui se trouvent dans leurs notes de discussion. Pour des questions précises, lire les réponses et :
  - Recherchez les expressions qui décrivent des facteurs liés au comportement d'intérêt et surlignez-les. *Par exemple, si vous explorez le mariage d'enfants, un facteur pourrait être une expression illustrant que les parents marient leurs enfants plus tôt afin de réduire les coûts financiers.*
  - Chaque fois que vous trouvez un facteur pertinent, ajoutez le facteur au **Tableau A** et indiquez comment le facteur influence le comportement d'intérêt.
  - Si plusieurs groupes mentionnent le même facteur, indiquez-le avec une étoile.
  - Continuez à remplir le tableau jusqu'à ce que toutes les questions et toutes les discussions de groupe soient terminées.
  - Discutez et classez les facteurs donnés dans leurs listes respectives. Recherchez quels facteurs marquants : 1) ont été le plus mentionnés et 2) la mesure dans laquelle un facteur semble fonctionner dans le contexte donné. Notez les quatre à huit facteurs les plus distinctifs.
  - Enfin, examinez les facteurs. Lesquels sont normatifs et lesquels ne le sont pas ? À la fin de cette étape, il y aura deux **Tableaux A**, l'un avec les facteurs issus des discussions avec les groupes cibles et l'autre avec les groupes de référence.

TABLEAU A : PRINCIPAUX FACTEURS DE DIFFÉRENCIATION (RÉPONSES DES PARTICIPANTS) POUR PRATIQUER UN COMPORTEMENT		
Comportement d'intérêt :		
Groupe cible ou Groupe de référence (entourez une réponse) :		
Facteurs marquants (classés par importance)	Comment les facteurs influencent le comportement d'intérêt :	Facteur normatif ou non normatif ?
Facteur 1		
...		
Facteur 8		

4. Discutez brièvement tous ensemble pour savoir si les quatre à huit premiers facteurs représentent suffisamment les facteurs de différenciation de chaque groupe. Si plusieurs facteurs se distinguent, incluez-les également.
  - Notez que vous trouverez peut-être que certains facteurs spécifiques qui sont propres à certains sites. Notez ces éléments, car ils/elles peuvent être importants plus tard au moment d'apporter des ajustements au programme.
5. Mettez ces facteurs marquants vers un nouveau **Tableau B**.
  - Énumérez les facteurs spécifiques identifiés par les groupes de référence et les groupes cibles. Il y aura probablement plus de cinq facteurs.
  - Marquez d'une étoile dans la première colonne ceux qui sont apparus dans les deux listes.

**TABLEAU B : FACTEURS DE DIFFÉRENCIATION (RÉPONSES DES PARTICIPANTS) COMMUNS AUX GROUPES CIBLE ET AUX GROUPES DE RÉFÉRENCE**

Comportement d'intérêt :			
Cinq principaux facteurs de différenciation	groupes cibles, groupes de référence ou les deux ?	Qui influencent ces facteurs ?	De quelle façon le facteur affecte-t-il les groupes cibles et la communauté ?
Facteur 1			
...			
Facteur 5			

6. Ensemble, le groupe identifiera les **sanctions** associées aux groupes cibles qui font (ou ne font pas) le comportement d'intérêt, en se basant sur les notes de discussion de groupe.
  - Discutez si celles-ci sont différentes selon les groupes cibles. Identifiez qui appliquent les sanctions. Complétez le **Tableau C** pour les sanctions et les types de personnes qui appliquent les sanctions.
7. Continuez à utiliser le même processus, mais en identifiant maintenant les **récompenses** associées aux principaux groupes de population ayant le comportement d'intérêt.
  - Discutez si celles-ci sont différentes selon les principaux groupes cibles. Identifiez qui utilise les récompenses. Complétez le **Tableau C** pour les récompenses et les types de personnes qui utilisent les récompenses.

**TABLEAU C : TABLEAU DES SANCTIONS ET DES RÉCOMPENSES LIÉES AU COMPORTEMENT ET AUX PERSONNES INFLUENTES**

Comportement d'intérêt:	
Sanctions	Récompenses
Personnes qui ne sont pas favorables au comportement	Personnes qui soutiennent le comportement

8. Sur la base de tous les résultats, discutez de ce que le programme devrait faire pour répondre au comportement d'intérêt. Rédigez les principaux points de discussion sous forme de puces à utiliser pour la présentation des résultats et pour référence ultérieure dans la [Phase 5](#).

## Activité 2 : Créer une synthèse des résultats avec les principales conclusions

Dans le cadre de cette dernière activité, l'équipe de base rassemblera les résultats de l'analyse rapide participative pour faire la synthèse des résultats. Cette synthèse des résultats organise et résume les principales conclusions de l'analyse participative rapide, en la complétant par des citations tirées des discussions de groupe.

### CONSEIL !

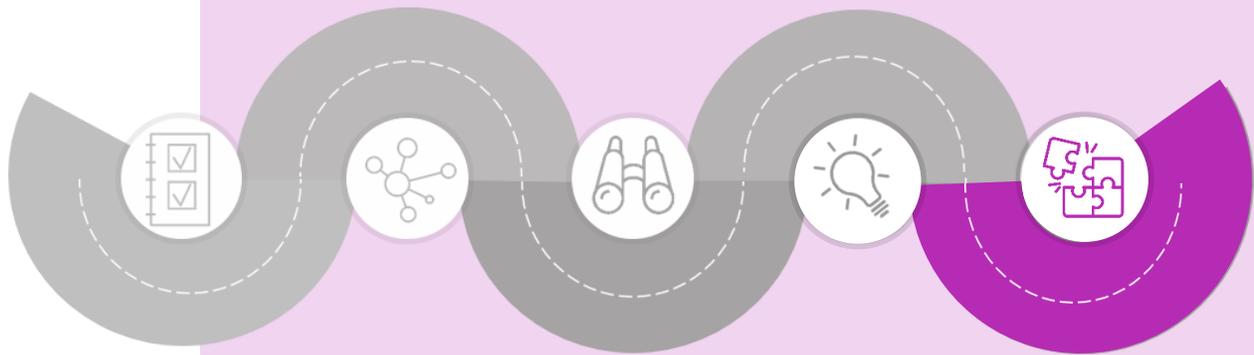
#### Revenez aux types de normes : descriptives et injonctives

Dans l'introduction, nous avons décrit les types de normes : descriptives et injonctives. Une fois que l'analyse participative rapide aura été effectuée et que des facteurs normatifs auront été identifiés, l'équipe devra revenir à ces concepts au fur et à mesure qu'elle élabore la synthèse des résultats, en tenant compte des types de normes susceptibles d'influencer les comportements d'intérêt. Le fait de comprendre si des normes descriptives ou injonctives sont en jeu peut influencer les stratégies de programme que vous choisirez au cours de la [Phase 5](#).

1. L'animateur ou le membre désigné de l'équipe de base qui dirige ce processus résumera les conclusions dans une courte synthèse des résultats (essayez de ne pas dépasser 10 pages).
  - Dans la synthèse des résultats, utilisez des puces et des tableaux pour résumer les résultats. La synthèse doit inclure :
    - Le contexte des phases de collecte et d'analyse des informations (moins d'une page)
      - Le contexte, y compris les objectifs de l'exploration des normes sociales, le nombre de sites visités, le nombre d'entretiens rapides et de discussions de groupe réalisés, une courte description des groupes cible (comment ils/elles ont été segmentés ou non), la description des comportements qui ont été explorés.
      - L'analyse, y compris qui a participé à l'analyse et au processus suivi.
    - Les résultats organisés selon les comportements qui ont été explorés
      - Les groupes de référence identifiés pour chaque comportement d'intérêt.
      - Les principales normes sociales (et non normatives) et les facteurs de différenciation identifiés.
      - Décrivez comment chacun de ces facteurs de différenciation influence le comportement d'intérêt, utilisez des citations pertinentes pour mettre en évidence la façon dont l'influence se produit.
      - Décrivez les sanctions et les groupes qui utilisent des sanctions contre ceux qui adoptent (ou n'adoptent pas) le comportement d'intérêt.
      - Décrivez les récompenses et les groupes qui utilisent les récompenses sur ceux qui pratiquent (ou ne pratiquent pas) le comportement d'intérêt.
    - Proposez des recommandations sur la façon dont les résultats peuvent être utilisés pour la conception ou l'amélioration des programmes.

# 5

## PHASE 5 : APPLIQUER LES RÉSULTATS



**La Phase 5** consiste à appliquer ce que vous avez appris de votre programme. Selon le ou les objectifs d'exploration des normes sociales, vous réfléchirez à la façon d'améliorer la conception du programme, de déterminer les ajustements à apporter à vos activités de programme et à vos outils de suivi ou d'évaluation. Quelques questions fondamentales à examiner :

- Les normes sociales sont-elles une question importante qui affecte le ou les résultats comportementaux ?
- Sur quelles normes positives le programme peut-il s'appuyer ? Quelles normes sociales néfastes le programme devrait-il aborder ?
- Quelles personnes et groupes (groupes de référence) sont influents pour le programme ?
- Comment pouvons-nous inclure ces personnes dans la conception et/ou les activités du programme ?

### ACTIVITÉS DE LA PHASE 5

1. Réexaminer les composantes de votre programme du point de vue des normes sociales.
2. Utiliser les résultats de l'exploration des normes sociales pour proposer des ajustements à votre programme.



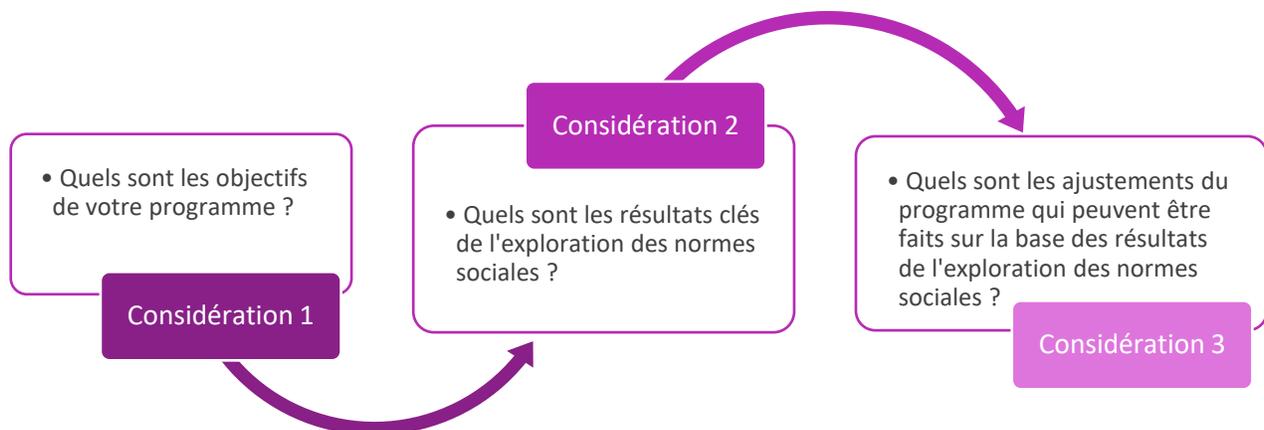
# PHASE 5 : APPLIQUER LES RÉSULTATS

## Ce que vous devez savoir pour la Phase 5

### Qu'est-ce que cela implique ?

La dernière phase de l'exploration des normes sociales s'applique à ce que vous avez appris. La **Figure 3** résume trois considérations centrales au cours de cette phase. En examinant les résultats de l'exploration des normes sociales par rapport à vos objectifs de programme, vous pourrez répondre à la troisième considération et déterminer des façons viables d'appliquer les résultats à votre programme. D'après notre expérience, la discussion de cette phase se déroule plusieurs semaines après la fin des activités d'exploration des normes sociales sur le terrain.

**FIGURE 3. CONSIDÉRATIONS CENTRALES POUR AJUSTER VOTRE PROGRAMME**



### Combien de temps faut-il ?

Réservez une demi-journée pour réfléchir à la façon dont les résultats peuvent être utilisés dans les paramètres du programme. N'oubliez pas que les recommandations faites à cette étape peuvent prendre plus de temps à mettre en place, car les modifications proposées peuvent nécessiter une vérification auprès des autres membres de l'organisation, des donateurs et des communautés.

### Qui est impliqué ?

Chaque organisation conçoit et affine ses programmes différemment. L'équipe pour cette phase relève de **l'équipe de base**. Il est probable que certains membres de l'équipe de terrain et d'autres membres

du personnel (senior) du programme soient également impliqués. Il est utile d'avoir un mélange de personnel et d'intervenants non liés au programme. Cette phase devrait idéalement inclure les responsables du programme, le personnel de suivi et d'évaluation, et surtout les membres de l'équipe d'analyse qui connaissent bien les résultats et leur relation avec les comportements d'intérêt.

### **Quelles ressources sont nécessaires ?**

La synthèse des résultats, les notes de terrain de l'exploration des normes sociales comme références, stylos/crayons, ordinateurs portables/projecteur.

## **Activité 1 : Réexaminer les composantes de votre programme dans une perspective de normes sociales**

L'activité 1 consiste pour le personnel du programme concerné à réfléchir sur la manière dont les normes peuvent influencer les résultats du programme et les comportements d'intérêt, et sur les normes qui peuvent le faire.

1. En guise de rappel, l'équipe partage sa première « Analyse de l'arbre à problèmes » et ses réflexions récapitulatives.
  - Tout d'abord, l'équipe dresse la liste sur une feuille de papier des objectifs et des résultats du programme actuel ou proposé, et présente « l'Analyse de l'arbre à problèmes » des facteurs influençant les comportements spécifiques au cours de la [Phase 1](#). Quinze (15) minutes devraient suffire pour rappeler la discussion initiale.
  - Ensuite, les membres de l'équipe partagent : 1) Ce qu'ils/elles ont appris qui pourrait influencer le programme dans l'obtention de ses résultats et 2) Quels domaines pourraient être ajustés dans la conception, les objectifs, les stratégies de mise en œuvre et les activités de suivi et d'évaluation connexes du programme.
2. L'équipe est maintenant invitée à réagir face aux réflexions ci-dessus des autres.

## **Activité 2 : Utiliser les résultats de l'exploration des normes sociales pour proposer des ajustements à votre programme.**

L'équipe peut maintenant réfléchir avec plus de précision sur les questions normatives décrites dans la synthèse des résultats et les applications potentielles.

**La tâche devant le groupe :** L'exploration des normes sociales a fourni des informations sur les normes sociales qui influencent les comportements, les sanctions ou les récompenses pour s'écarter ou se

conformer aux attentes normatives de la communauté et les groupes de référence engagés dans l'application ou le soutien des normes sociales. Vous devez maintenant vous rassembler et demander : *Comment ces informations enrichissent-elles votre programme ?*

1. Lisez les études de cas ci-dessous pour obtenir des idées sur la façon d'appliquer les résultats de l'exploration des normes sociales à différents secteurs de la programmation.
  - La meilleure façon d'expliquer cette phase du processus d'exploration des normes sociales est de fournir des exemples de la manière dont les résultats ont été appliqués par d'autres programmes, en illustrant l'application des résultats de l'exploration des normes sociales à la conception, à la mise en œuvre/aux stratégies et aux activités de suivi et évaluation du programme dans son ensemble.

## ÉTUDE DE CAS

### UTILISATION DES RÉSULTATS POUR AFFINER LA **CONCEPTION DU PROGRAMME**

**Contexte et résultats d'intérêt :** En Palestine, une équipe a mené une exploration des normes sociales avec des jeunes femmes dans trois communautés pour aider à concevoir un programme visant à s'attaquer aux causes profondes de la discrimination fondée sur le genre et aux obstacles au développement économique des jeunes femmes et des jeunes filles.

**Principaux résultats :** L'équipe a trouvé de fortes attentes de rôle de genre selon lesquelles les rôles typiques et appropriés des femmes sont au sein du ménage et de s'occuper de la famille. Il y a eu des sanctions négatives notables à l'égard des femmes qui cherchent du travail à l'extérieur de la maison, par exemple parce qu'elles ont subi des violences verbales de la part des membres de leur famille et de leurs pairs et, dans certains cas, parce qu'elles ont été menacées de divorce par leur conjoint. En outre, l'équipe a identifié un certain nombre de facteurs non sociaux qui entravent les progrès économiques des femmes, tels que le faible niveau d'éducation formelle des femmes et l'absence de systèmes de soutien financier pour les jeunes filles, qu'elles soient mariées ou non. Des facteurs structurels tels que les couvre-feux pour les jeunes et les jeunes femmes et les restrictions du droit du travail existaient également. Dans l'ensemble des trois communautés, les mères, les pères et les maris ont influencé les jeunes femmes, car ils/elles étaient des groupes de référence pour l'économique, à la fois pour appuyer des changements positifs de normes et pour appliquer des sanctions.

**Application des résultats :** L'équipe a affiné les objectifs du programme. Elle a établi un lien entre les résultats de l'exploration des normes sociales et les stratégies de programme proposées pour mieux tenir compte des facteurs normatifs et non normatifs. Par exemple, l'équipe a suggéré des moyens d'inclure les groupes de référence dans les activités du programme. La conception du nouveau programme comprenait également des stratégies visant à surmonter les autres obstacles identifiés ; plus précisément, le nouveau programme offrirait aux jeunes femmes une formation en matière d'éducation financière combinée à une alphabétisation en lecture/écriture et comprendrait un programme de mentorat.

## ÉTUDE DE CAS

### UTILISER LES RÉSULTATS POUR AFFINER LES STRATÉGIES ET LES DOCUMENTS DE MISE EN OEUVRE

**Contexte et résultats d'intérêt :** En République démocratique du Congo, l'équipe a mené une enquête sur les normes sociales auprès des jeunes mariés, femmes et hommes, dans deux communautés religieuses, afin d'intégrer une approche plus explicite des normes dans un programme existant. Le programme a utilisé des stratégies de transformation du genre pour améliorer les comportements liés à la violence conjugales et à l'utilisation de la planification familiale.

**Principaux résultats :** La communauté considère que l'utilisation de la planification familiale par les jeunes couples est inappropriée sur le plan social. Si les femmes utilisent effectivement la planification familiale, elles sont sanctionnées par la stigmatisation sociale, comme la perception de la promiscuité et de l'infidélité. Pour les femmes comme pour les hommes, les chefs religieux et leurs femmes, leurs amis, leurs mères/pères et leurs belles-mères et leurs beaux-pères ont fortement influencé les comportements liés à l'ignorance de la violence conjugale et à la condamnation de l'utilisation de la planification familiale.

**Application des résultats :** Avec les résultats en main, le personnel du programme et les parties prenantes ont passé en revue leur programme existant. Le langage utilisé dans les documents devait être révisé pour refléter de manière plus réaliste à la façon dont les gens parlent de la violence conjugale et de la planification familiale. Des groupes de référence supplémentaires ont été ajoutés dans les scénarios des documents et un nouveau contenu a été ajouté pour refléter les sanctions spécifiques appliquées aux personnes dont l'utilisation de la planification familiale est connue. L'équipe a également élargi d'autres stratégies de programme, comme les activités de diffusion, afin d'étendre les activités à d'autres membres influents de la communauté (femmes âgées, hommes âgés) qui étaient favorables à la planification familiale, pour ensuite partager des normes positives et soutenir les jeunes couples.

## ÉTUDE DE CAS

### UTILISER LES RÉSULTATS POUR AFFINER LE SUIVI DU PROGRAMME

**Contexte et résultats d'intérêt :** Une exploration des normes sociales a été réalisée pour un programme communautaire de planification familiale au Bénin qui a engagé les groupes d'hommes et de femmes existants dans un dialogue critique sur les normes de fertilité et de planification familiale dans leurs contextes. Le programme a été conçu pour utiliser les membres du groupe afin de catalyser (diffuser) de nouvelles idées sur l'acceptabilité de parler de la planification familiale et d'utiliser des méthodes via les réseaux sociaux des femmes et des hommes

**Principaux résultats :** L'exploration des normes sociales demandait pourquoi les gens ne parlaient pas de la fécondité et de la planification familiale avec leur partenaire, leur famille et leurs amis (demandant indirectement pourquoi les réseaux sociaux ne fonctionnaient pas pour diffuser des messages sur la planification familiale). Les résultats ont révélé que les femmes et les hommes étaient sanctionnés/effrayés de parler en public parce que la communauté considérait les utilisatrices comme lâches et immorales et que leurs conjoints n'étaient pas virils et ne géraient pas bien leur ménage. Ces sanctions ont été fortement ressenties. En plus des rumeurs qui circulent sur les utilisatrices de la planification familiale, certaines femmes interrogées ont déclaré que les utilisatrices de la planification familiale avaient été victimes de moqueries et qu'on leur avait craché dessus (manifestations de stigmatisation sociale et de sanctions).

**Application des résultats :** Les résultats de l'exploration des normes sociales ont conduit à des ajustements dans le système de suivi du programme. D'autres indicateurs de changement social ont été ajoutés aux formulaires de suivi des activités et aux listes de contrôle des superviseurs pour mieux suivre les effets des changements normatifs (en particulier les sanctions) qui pourraient se produire. Les animateurs du groupe ont commencé à suivre le nombre de membres du groupe qui ont déclaré parler de planification familiale avec d'autres personnes en dehors de leurs discussions de groupe (pour comprendre si le tabou de parler publiquement commençait à s'effriter et si la diffusion se faisait davantage). De plus, les superviseurs de terrain ont commencé à demander aux animateurs de groupe, lors des visites d'encadrement, s'ils/elles avaient observé ou entendu parler de changements dans la communauté (pour comprendre si des changements/sanctions sociaux positifs et négatifs émergeaient).

# ÉTUDE DE CAS

## UTILISER LES RÉSULTATS POUR CONCEVOIR UNE ÉVALUATION D'IMPACT

**Contexte et résultats d'intérêt :** Une exploration des normes sociales a été menée au Sénégal pour aider à définir des questions et des indicateurs en vue d'une évaluation d'impact quantitative planifiée. Il s'agissait d'un programme de changement normatif à base communautaire qui visait à renforcer la cohésion sociale et l'action collective de la communauté afin d'améliorer la santé et le bien-être des jeunes adolescentes, notamment en leur permettant de rester à l'école, de se marier après 18 ans, d'éviter les grossesses chez les adolescentes et de ne pas participer aux mutilations génitales féminines.

**Principaux résultats :** Les résultats suggèrent que les normes sociales liées aux comportements d'intérêt dans les domaines non atteints par le programme continuent à restreindre les possibilités des adolescentes d'améliorer leur santé et leur bien-être. Les principaux groupes de référence des filles interrogées pour ces comportements comprenaient les parents, les grands-mères, les enseignants et les frères et sœurs plus âgés étant également influents.

**Application des résultats :** Les résultats ont été utilisés pour affiner les éléments de l'enquête relatifs aux groupes de référence, aux sanctions et à la force des normes pour chacun des quatre domaines comportementaux. Des groupes de référence et des options de sanctions supplémentaires ont été ajoutés aux catégories de réponses des vignettes d'enquête pour permettre une mesure plus précise. Les comportements et les normes sociales liés à la communication intergénérationnelle et à la prise de décision, qui ont été mieux compris lors de l'exploration des normes sociales, ont été ajoutés à l'étude.

2. Après avoir lu les études de cas, et avec les résultats de l'exploration des normes sociales en main, l'équipe peut adopter deux approches pour réfléchir plus systématiquement aux ajustements par domaine de programme.
  - **Option 1 :** Examinez les questions du **Tableau 10** ci-dessous, qui donne des indications sur la façon d'apporter des ajustements au programme. Nous suggérons de le faire dans le cadre d'une discussion participative.
    - Premièrement, discutez et prenez des notes lorsque vous lisez les questions dans les lignes de conception et de mise en œuvre du programme.
    - Ensuite, discutez de la manière dont les ajouts proposés aux stratégies de conception et de mise en œuvre pourraient être pris en compte dans le suivi et l'évaluation du programme.
    - Enfin, saisissez les ajustements proposés sous forme de puces à partager avec les autres, car les suggestions seront probablement examinées avec le personnel du programme, et éventuellement les donateurs, si des changements importants sont proposés avec des implications budgétaires accrues.

## Tableau 10. QUESTIONS À EXAMINER LORS DE L'AJUSTEMENT DE VOTRE PROGRAMME AVEC LES CONCLUSIONS DE L'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES

### CONCEPTION DU PROGRAMME

- Votre programme traite-t-il actuellement des facteurs clés — y compris les facteurs liés aux normes sociales qui influencent les comportements d'intérêt ?
- SI NON : Quels sont les facteurs - y compris les facteurs liés aux normes sociales - auxquels votre programme peut s'attaquer ?
- Pour ces facteurs que votre programme ne peut pas traiter : D'autres programmes dans votre contexte peuvent-ils/elles combler le vide ?
- Les groupes de référence sont-ils/elles inclus comme bénéficiaires du programme ? Sinon, comment pouvez-vous mieux les inclure ?
- La théorie du changement de votre programme a-t-elle besoin d'être ajustée pour être plus spécifique aux activités de changement de normes et aux cheminements de changement connexes afin de réaliser des changements normatifs ?

### MISE EN ŒUVRE DU PROGRAMME

- Les stratégies et les activités de programme doivent-elles être adaptées pour mieux répondre aux besoins des *groupes de référence* ?
- Les stratégies/activités de programme nécessitent-elles une adaptation pour s'attaquer aux *influences normatives*, soit pour s'appuyer sur des normes sociales positives, soit pour s'attaquer aux normes sociales néfastes ?
- Le matériel du programme doit-il être adapté pour inclure une réflexion sur les normes sociales qui influencent le(s) comportement(s) qui nous intéresse(nt) ?

### SUIVI DU PROGRAMME

- Le cadre logique du projet doit-il être ajusté pour inclure des activités qui traitent des normes sociales - intrants, extrants, effets ?
- Le système de suivi recueille-t-il les informations correctes et pertinentes auprès 1) des groupes cibles du programmes et 2) des groupes de référence ?

### ÉVALUATION DU PROGRAMME

- Avez-vous besoin de modifier votre cadre de suivi et d'évaluation qui reflète les ajustements que vous avez apportés à votre théorie du changement ?
- Le plan d'évaluation prévoit-il de recueillir des informations correctes et pertinentes non seulement auprès des principaux groupes du programme, mais également auprès des groupes de référence ?
- D'autres variables et questions doivent-elles être incluses dans les outils de base, de mi-parcours et de fin de programme pour évaluer les changements normatifs ?

- **Option 2** : Pour certains, il peut être plus facile de réfléchir à la façon d'appliquer les normes sociales des résultats de l'exploration à l'aide de la matrice à la page suivante (qui est remplie avec un exemple de programme illustratif).
  - Commencez par passer en revue la matrice des exemples du **Tableau 11**. Une fois que vous l'aurez fait, élaborer une **version vierge du tableau (par exemple sur un document, un tableau à feuilles mobiles ou un tableau blanc)** afin de dresser la liste de tous vos principaux résultats d'exploration des normes sociales, puis de décider si chacun de ces résultats peut avoir un effet direct, un effet indirect, un effet possible ou aucun rapport avec chacun des objectifs de votre programme.
  - L'équipe examine si et comment les conclusions peuvent être appliquées aux cinq domaines de programme énumérés.
    - Veuillez noter que, bien que cette matrice soit destinée à réfléchir sur les résultats de votre exploration des normes sociales liées aux normes sociales et aux groupes de référence, vous êtes susceptible d'obtenir d'autres résultats issus de l'exploration des normes sociales qui ont également des implications pour l'adaptation du programme, *ceux-ci ont été montrés dans un exemple à la ligne 5*.
    - Partagez le tableau avec les ajustements proposés avec d'autres, car les suggestions seront probablement examinées avec d'autres membres du personnel, et éventuellement avec les donateurs, si des changements importants sont proposés avec des implications budgétaires accrues.

**Tableau 11. MODÈLE DE MATRICE POUR L'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES**

PRINCIPAUX RÉSULTATS DE L'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES		OBJECTIFS DU PROGRAMME			ZONES D'ADAPTATION POTENTIELLES			
		Objectif 1 : Augmenter le nombre de jeunes couples qui utilisent la planification familiale.	Objectif 2 : Augmenter le nombre de jeunes filles qui discutent de planification familiale avec leur mère.	Objectif 3 : Augmenter le nombre de jeunes hommes qui ont une attitude positive en matière de planification familiale.	CONCEPTION DU PROGRAMME	MISE EN ŒUVRE	SUIVI	ÉVALUATION
1	Il n'est pas considéré comme socialement acceptable que des couples viennent ensemble à la clinique, mais les maris et les femmes viennent généralement séparément	Effet direct	Pas de relation	Effet possible	Peut indiquer la nécessité de modifier le contenu afin de se concentrer sur l'amélioration de l'acceptabilité sociale des hommes qui fréquentent les cliniques	--	Surveiller la présence des couples au centre de santé	--
2	Les filles demandent des conseils sur la planification familiale surtout auprès des agents de santé communautaire	Pas de relation	Effet possible	Pas de relation	Peut indiquer la nécessité de modifier les objectifs du programme pour se concentrer sur le renforcement du dialogue entre les groupes autres que les mères	Les activités du programme devraient être élargies pour inclure les travailleurs de la santé	Il faudra peut-être inclure des indicateurs pour savoir combien de jeunes femmes parlent aux agents de santé des méthodes de planification familiale	--

3	Si les hommes parlent de l'utilisation du planning familial au sein du couple, ils/elles sont considérés comme n'étant pas virils et ne gérant pas bien leur ménage ; il/elle existe des mots locaux spécifiques pour les concepts de virilité.	Effet indirect	Pas de relation	Effet indirect	--	Il pourrait être nécessaire d'ajouter un élément de programme pour accroître le dialogue entre les hommes	--	Il faudrait modifier l'enquête pour poser des questions sur la virilité en utilisant des termes locaux
4	Les membres de la communauté ont estimé que les femmes utilisant le planning familial allaient à l'encontre de l'enseignement de l'église et que, par conséquent, que les femmes le fassent ne serait pas socialement acceptable	Impact probable	Pas de relation directe	Impact possible	--	Trouver un moyen de travailler avec les chefs religieux et de les impliquer semble essentiel pour changer les normes sociales	--	Il peut être nécessaire de modifier l'enquête pour évaluer l'influence de l'église sur la prise de décision en matière de planification familiale
5	Beaucoup n'utilisent pas de méthodes à long terme à cause des rumeurs sur la stérilité et les effets sur la santé d'eux	Effet indirect	--	--	Il sera probablement nécessaire de fournir une éducation pour répondre aux préoccupations et aux rumeurs afin de voir une augmentation de l'acceptabilité et de l'utilisation	--	--	Prévoir de mesurer la compréhension des méthodes de planification familiale

**FÉLICITATIONS ! LA FIN DE LA PHASE « APPLIQUER LES RÉSULTATS » CLÔT PROCESSUS !**

# LECTURES COMPLÉMENTAIRES SUGGÉRÉES

Le SNET aborde plusieurs sujets que l'utilisateur peut étudier plus en détail. Nous avons sélectionné les sources (et les liens) ci-dessous en tant que textes d'introduction pratiques axés vers les professionnels du développement. Bien sûr, chaque thème a fait l'objet de recherches approfondies et de nombreuses publications : notre liste de lecture n'est pas exhaustive, mais elle vous aidera à bien commencer – et à élargir – votre compréhension des normes sociales.

## **Théorie des normes sociales et généralités**

- [Learning Collaborative: Guiding Conceptual Framework: Working Paper](#)
- [The Grammar of Society: The Nature and Dynamic of Social Norms](#)
- [Social Norms and AYSRH: Building a Bridge from Theory to Program Design](#)
- [Social Norms: A Review](#)
- [An Explanation of Social Norms](#)
- [A Re-Explication of Social Norms, Ten Years Later](#)

## **Programmation des normes sociales**

- [Redefining Norms to Empower Women: Experiences and Lessons Learned](#)
- [Social Norms and Girls' Wellbeing: Linking Theory to Practice](#)
- [Applying Theory To Practice: CARE's Journey Piloting Social Norms Measures for Gender Programming](#)
- [Identifying and Describing Approaches and Attributes of Normative Change Interventions – Background Paper](#)

## **Mesure des normes sociales**

- [What are Social Norms? How are they measured?](#)
- [Resources for Measuring Social Norms: A Practical Guide for Program Implementers](#)
- [Applying Theory To Practice: CARE's Journey Piloting Social Norms Measures for Gender Programming](#)

## **Apprentissage participatif et techniques d'action**

- [What is Participatory Learning and Action \(PLA\): An Introduction](#)
- [Participatory Methods. People working together around the world to generate ideas and action for social change](#)
- [ISOFI Toolkit: Tools for learning and action on gender and sexuality](#)

## ANNEXE 1 : PLAN ILLUSTRATIF D'EXPLORATION DES NORMES SOCIALES (TRAVAIL DE TERRAIN)

EXPLORATION DES NORMES SOCIALES DANS DEUX COMMUNAUTÉS ÉTUDIANT DEUX COMPORTEMENTS D'INTÉRÊT AVEC SIX GROUPES DE POPULATION PRINCIPAUX ET DEUX GROUPES DE RÉFÉRENCE					
JOUR	GROUPE	NOMBRE DE MOMENTS DE COLLECTE D'INFORMATIONS	ÉQUIPES*	GUIDES	MATÉRIEL NÉCESSAIRE
<b>TRAVAIL DE BUREAU</b>					
1	Orientation de l'équipe, préparation initiale et planification logistique pour la phase de collecte d'informations.				
2	Préparer et mettre en pratique des guides pour des entretiens rapides avec des personnes représentant les principaux groupes cibles. Inviter les participants pour le lendemain.				
<b>TRAVAIL SUR LE TERRAIN</b>					
3	Très jeunes filles adolescentes, très jeunes garçons adolescents, adolescentes plus âgées, garçons adolescents plus âgés	10 entretiens par type de groupe	4 enquêteurs par site	Guide de questions d'entretien rapide	Papier et stylos.
4	Analyse rapide des groupes de référence. Préparation et pratique des discussions de groupe. Inviter les participants pour le lendemain.				
5	Très jeunes filles adolescentes, très jeunes garçons adolescents, adolescentes plus âgées, garçons adolescents plus âgés	2 discussions de groupe par type de groupe	4 équipes de discussion par site	Guides de discussion de groupe avec des documents préparés pour des exercices participatifs (pour l'analyse des « Cinq pourquoi », de « L'Arbre à problèmes »)	Papier, stylos, feuilles mobiles préparées, marqueurs
6	Préparer et mettre en pratique les discussions de groupe finales pour les groupes de référence. Inviter les participants pour le prochain, dernier jour.				
7	Parents/soignants (sexe mixte), « grandes sœurs » et « grands frères » dans le voisinage	2 discussions de groupe par type de groupe	4 équipes de discussion par site	Guides de discussion de groupe avec des documents préparés pour des exercices participatifs	Papier, stylos, feuilles mobiles préparées, marqueurs
<b>TRAVAIL DE BUREAU</b>					
8	Compte rendu final de l'équipe de base et de l'équipe de terrain et début de la planification de la phase d'analyse des données				
<p>* <b>NOTES</b> : À titre provisoire, une journée de collecte de données est prévue pour les groupes de population principaux et les groupes de référence. Cela suppose 2 sites à visiter et 4 équipes de collecte d'informations. Chaque équipe fera 10 entretiens rapides. Chaque équipe organisera 2 discussions de groupe par jour. Chaque jour sera divisé en deux parties : La matinée sera consacrée aux entretiens et aux discussions de groupe. L'après-midi sera consacré à un débriefing de l'ensemble de l'équipe et à combler les lacunes des fiches d'information des groupes de discussion. Cela peut varier car la programmation des entretiens et des discussions de groupe dépend de la disponibilité des répondants. Par exemple, les jeunes peuvent n'être disponibles qu'à la fin de la journée scolaire. Les parents, les sœurs plus âgées et les frères plus âgés ne peuvent être disponibles que le week-end.</p>					

## ANNEXE 2. EXEMPLE DE GUIDE D'ENTRETIEN POUR « MES RÉSEAUX SOCIAUX »\*

<b>'Mes réseaux sociaux'</b>		
Lieu :	Date :	Groupe / sous-groupe :
Enquêteur :		
Preneur de notes :		
<p>Introduction et consentement (à lire aux participants) :</p> <p>Merci d'avoir pris le temps de me rencontrer, ainsi que le reste de l'équipe, aujourd'hui. Je m'appelle _____ et voici (présentez le preneur de notes s'il y en a un) _____. J'aimerais vous parler des personnes qui sont importantes pour vous dans votre vie, et vers qui vous pouvez vous tourner pour obtenir des conseils avant de faire certaines choses. Ces entretiens font partie d'un programme plus large visant à mieux comprendre certaines attitudes et croyances qui sont importantes dans votre communauté.</p> <p>Les sujets spécifiques dont nous parlerons au cours de cet entretien sont les suivants : X,X,X,X</p> <p>L'entretien doit durer moins de 10 minutes. Je prendrai des notes pendant la séance pour enregistrer vos réponses. Notre entretien est entre vous et moi. Vos réponses ne seront partagées qu'avec les membres de l'équipe d'évaluation. Nous veillerons à ce que les informations que nous inclurons dans notre rapport ne permettent pas de vous identifier, vous ou votre communauté.</p> <p>Vous n'êtes pas obligé de parler de ce que vous ne voulez pas, et vous pouvez mettre fin à l'entretien et partir à tout moment. Êtes-vous disposé à participer à cet entretien ?</p> <p style="text-align: center;"><b>*Si le participant a moins de 18 ans, demandez :</b> « Votre parent ou tuteur est-il au courant que vous êtes interrogé ? Est-il/elle d'accord pour que vous nous parliez aujourd'hui ? »</p>		
<b>QUESTIONS</b>		
Insérez la Question 1 ici :		
...		
Question X		
<p><b>Conclusion [à lire aux participants) :</b></p> <p>Merci pour votre temps, nous apprécions vraiment votre volonté de partager vos idées. Avez-vous des questions à me poser avant de terminer ?</p>		

*\*Envisagez d'utiliser ce modèle comme point de départ pour élaborer vos guides de discussion de groupe ainsi que pour la Phase 3.*

## ANNEXE 3. EXEMPLE DE FORMULAIRE D'ENREGISTREMENT POUR 'MES RÉSEAUX SOCIAUX'

Adaptez ce modèle/formulaire à la suite du guide d'entretien, avec une colonne par question. Insérez suffisamment de lignes pour enregistrer les informations de tous les participants interrogés. Chaque groupe/sous-groupe devrait avoir sa propre fiche d'enregistrement.

« Mes réseaux sociaux »				
Lieu :		Date :		Groupe / sous-groupe :
Enquêteur :				
Preneur de notes :				
	[Insérer la Q1 ici]	...	...	QX :
Participant 1				
...				
...				
...				
...				
...				
Participant X				

## ANNEXE 4 : MODÈLE D'ANALYSE RAPIDE POUR « MES RÉSEAUX SOCIAUX »

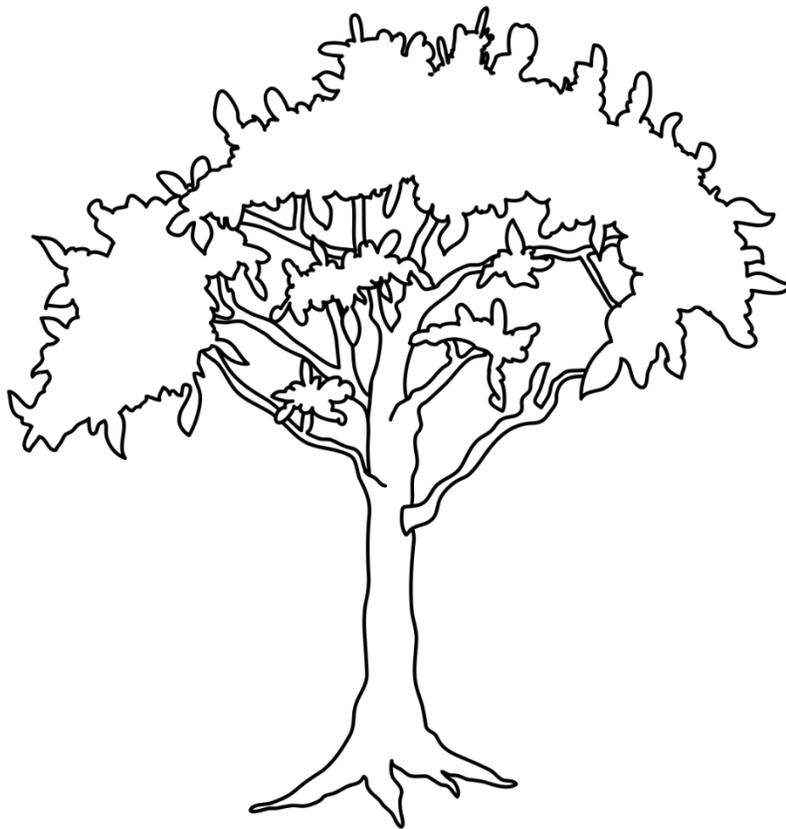
« Mes réseaux sociaux »							
Lieu :		Date :			Groupe / sous-groupe :		
Comportement(s) d'intérêt.							
Question : [Insérer la question posée ici]							
Réponses :	[Insérer un type de personne ici]	...	...	...	...	...	[Insérer le type de personne X ici]
Individu 1							
Individu ...							
Individu ...							
Individu ...							
Individu X							
TOTAL							
Notes / commentaires :							

## ANNEXE 5. EXEMPLE DE FORMULAIRES D'ENREGISTREMENT POUR LES DISCUSSIONS EN GROUPE (POUR LES « CINQ POURQUOI », LES « ARBRES À PROBLÈMES » ET LA « VIGNETTE »)

Les Cinq pourquoi		
Lieu :	Date :	Enquêteur :
Groupe / sous-groupe :	Nombre de participants :	Preneur de notes :
Comportement d'intérêt :		
LES CINQ PRINCIPALES RAISONS POUR LE COMPORTEMENT D'INTÉRÊT	POINTS DE DISCUSSION CLÉS	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**« Arbre à problèmes »**

Lieu :	Date :
Enquêteur :	Groupe / sous-groupe or groupe de référence :
Comportement(s) d'intérêt.	Question/Action du problème:
Les 5 causes profondes du comportement problématique 1. 2. 3. 4. 5.	Principaux points de discussion - - - - -



<b>« Vignette »</b>	
Lieu :	Date :
Enquêteur :	Groupe / sous-groupe or groupe de référence :
Comportement(s) d'intérêt.	Les normes sociales abordées :
Début de l'histoire :	
Première série de questions : 1. Question 1 : 2. ... 3. Question X :	
Suite de l'histoire :	
Deuxième série de questions : 1. Question 1 : 2. ... 3. Question X :	
...	

## ANNEXE 6. EXEMPLE D'UN VIGNETTE

### VIGNETTE

#### EXPLORER LA NORME CONSISTANT À DONNER LA PRIORITÉ À L'ÉDUCATION DES GARÇONS PAR RAPPORT À CELLE DES FILLES

Claudine et son frère cadet Paul fréquentent l'école locale. Tous deux travaillent dur pour leurs études et obtiennent de très bonnes notes. Claudine attend avec impatience de commencer l'école secondaire. Mais un mois avant la rentrée scolaire, le père de Claudine perd son emploi. L'argent que la mère de Claudine gagne en vendant de la nourriture au marché est suffisant pour payer les frais de scolarité d'un seul enfant.

Q1 : Selon vous, à quel point cette situation est-elle typique ?

Q2 : Combien de familles de votre communauté doivent choisir quel enfant envoyer à l'école parce qu'elles n'ont pas assez d'argent pour envoyer tous leurs enfants ? (la plupart / beaucoup / quelques-unes / peu)

Les parents de Claudine décident de payer les frais de scolarité de Paul. Ils soulignent qu'en tant que garçon, son éducation est plus importante parce qu'il devra trouver un emploi et subvenir aux besoins de sa famille. De plus, la mère de Claudine peut profiter d'une aide supplémentaire à la maison.

Q3 : Quels sont les avantages d'aller à l'école ? En quoi le fait de rester à la maison peut affecter Claudine ?

Q4 : Selon vous, combien de personnes dans cette communauté sont d'accord avec les parents de Claudine pour dire qu'il est plus important pour les garçons d'être scolarisés par rapport aux filles ? (la plupart, beaucoup, quelques-unes, peu)

Q5 : Selon vous, qui profite le plus du fait d'envoyer les garçons à l'école plutôt que les filles ?

Q6 : Pensez-vous que certaines personnes dans votre communauté ont cette attente plus que d'autres ? Qui ? Pourquoi ?

Après plusieurs mois, le père de Claudine trouve un nouvel emploi. Il n'est pas sûr d'utiliser une partie de ses revenus pour renvoyer Claudine à l'école. Il pourrait utiliser l'argent pour bien d'autres choses. En attendant, Claudine veut continuer à apprendre et devenir médecin. Elle pense que les filles sont aussi intelligentes que les garçons et peuvent occuper les mêmes emplois.

Q7 : Si le père de Claudine décide de ne pas la réinscrire à l'école, combien de personnes de votre communauté approuveraient cette décision ? (la plupart, beaucoup, quelques-unes, peu)

Q8 : Comment la famille et les amis réagiraient si le père de Claudine décidait de payer à nouveau ses frais de scolarité ?

Q9 : Qui, parmi les membres de sa famille et ses amis, lui apporterait le plus grand soutien ? Les plus critiques ?

Q10 : Selon vous, comment se termine cette histoire ?

## **ANNEXE 7. ANNEXE 7. FORMULAIRE DE RÉTROACTION DES UTILISATEURS (FACULTATIF)**

*Votre équipe a-t-elle apprécié le processus d'exploration des normes sociales ? Qu'est-ce qui a fonctionné et qu'est-ce qui n'a pas fonctionné ? Qu'est-ce qui s'est avéré facile et qu'est-ce qui s'est avéré difficile ? Au cours de votre exploration des normes sociales, de nouvelles activités ont-elles émergé qui devraient être prises en compte dans les efforts à venir ? Veuillez utiliser le formulaire de rapport fourni ici pour enregistrer vos réflexions et commentaires et les envoyer par courriel à [irhinfo@georgetown.edu](mailto:irhinfo@georgetown.edu)*

### **Informations générales sur le programme**

1. Quel est votre programme (lieu, comportements d'intérêt, principaux groupes de population, stratégies, etc.) ? À quelle étape en êtes-vous dans la mise en œuvre du programme ?
2. Évaluez-vous / Comment évaluez-vous votre intervention ? À quelle étape en êtes-vous dans cette évaluation ?

### **Commentaires sur le processus et les résultats : Expériences tirées de l'exploration des normes sociales**

3. Quelles activités avez-vous choisi de mener dans le cadre de votre exploration des normes sociales ? Pourquoi ?
4. Combien de temps (jours, heures) le processus a-t-il nécessité ? (adaptation, préparation, application, interprétation, rédaction des résultats) (*nous vous encourageons à partager avec nous autant de modèles ou d'outils que possible*).
5. Avez-vous été capable de comprendre et d'appliquer les activités liées aux différents types de normes sociales incluses dans le SNET ?
6. Comment s'est déroulé le processus d'interprétation en utilisant les informations que vous avez trouvées ? Quelles réflexions pouvez-vous partager ? Les exercices structurés d'analyse participative ont-ils/elles été utiles ? Pourquoi ou pourquoi pas ?
7. Quelles étaient les normes sociales les plus répandues dans votre contexte en ce qui concerne les résultats comportementaux ? Pourquoi ? Veuillez résumer les résultats.
8. Quels ont été les principaux membres du groupe de référence qui ont influencé chacune des normes identifiées ?
9. Comment avez-vous appliqué/appliquerez-vous les enseignements tirés de votre exploration des normes sociales dans la conception ou la mise en œuvre de votre programme et/ou dans l'élaboration de mesures spécifiques pour vos outils de recherche/évaluation ?
10. Si vous souhaitez partager des informations sur les coûts, nous aimerions connaître les ressources financières, humaines et matérielles nécessaires pour mener une exploration complète des normes sociales dans votre contexte.

## **Commentaires sur le SNET : Vos suggestions d'amélioration**

11. Le SNET a-t-il été structuré de manière utile ? Inutile ? Facile à comprendre ? Difficile ?
12. Avez-vous trouvé que la progression des étapes des activités était logique ? Quelles sont vos suggestions pour améliorer la convivialité générale du SNET ?
13. Le langage était-il simple et clair ?
14. Quelles autres orientations suggérez-vous pour un futur utilisateur de cet outil ? Que faire et ne pas faire ?